

Protokół Nr 3/15
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
odbytego w dniu 12 lutego 2015 r.

Kolejne posiedzenie Komisji Rewizyjnej otworzył Pan Marek Olejniczak – Przewodniczący tejże komisji. Następnie powitał członków komisji i zaproszonych gości.

W dalszej kolejności stwierdził kworum niezbędne do obradowania i odczytał proponowany porządek obrad przedstawiający się następująco:

- 1. Zapoznanie się z planami inwestycyjnymi na 2015 rok**
- 2. Sprawy bieżące i różne.**

Ponadto Przewodniczący Komisji poinformował zebranych, iż punkt dotyczący kontroli przeprowadzonych przetargów przeniesiony będzie na kolejne, dodatkowe posiedzenie komisji z uwagi na dość obszerny temat.

Do przedłożonego porządku obrad nie zgłoszono uwag.

Następnie Przewodniczący Komisji przystąpił do zatwierdzenia protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Do przedstawionego protokołu z poprzedniego posiedzenia nie wnoszono uwag i został on przyjęty przez wszystkich członków komisji obecnych na sali.

Ad. 1

Przystępując do realizacji pierwszego punktu obrad Przewodniczący Komisji poprosił o zabranie głosu Panią Bogusławę Krysiak – Wicedyrektor Zespołu Szkół w Widawie i zapoznanie zebranych z planami inwestycyjnymi, jakie będą realizowane w bieżącym roku w reprezentowanej przez nią placówce.

Na wstępie swej wypowiedzi Pani B. Krysiak zaznaczyła, iż w pierwszej kolejności należy się wywiązać z zaleceń pokontrolnych dotyczących ochrony przeciwpożarowej, które następnie wymieniła przedstawiając jednocześnie szacunkowy koszt ich realizacji. Ponadto wyjaśniła, iż przeprowadzone zostaną również we własnym zakresie bieżące naprawy oraz remont polegające między innymi na odnowieniu lamperii czy też malowaniu klasopracowni. W toku dalszego wystąpienia wyjaśniła, iż w znacznym zakresie ograniczony został budżet, jakim może dysponować szkoła, wobec czego będą realizowane jedynie najpotrzebniejsze zadania. Dodała jeszcze, iż pewne oszczędności wygenerowane zostaną w wyniku remontu sanitariatów. Następnie odpowiadając na pytanie Przewodniczącego odnośnie kosztów ponoszonych na opał oraz nadzorowania jego zakupu i dostarczania wyjaśniła, iż w obecnej chwili nie jest w stanie określić kwoty, za jaką dokonano zakupu oleju opałowego natomiast kwestię jego dostaw nadzoruje Dyrektor Szkoły oraz pracownik gospodarczy.

Natomiast radny Czesław Mikła zapytał, czy podejmowane są jakieś działania mające na celu pozyskiwanie dofinansowania.

W odpowiedzi na powyższe Pani B. Krysiak wyjaśniła, iż pozyskano środki chociażby na remont korytarzy, jak również na stworzenie Ekopracowni.

Z kolei radny Piotr Dobrowolski zapytał, czy we wszystkich sanitariatach przeprowadzony zostanie remont.

Odpowiadając na powyższe Pani B. Krysiak wyjaśniła, iż są takie zamierzenia aby systematycznie wymieniać we wszystkich ubikacjach górnopłuki na dolnopłuki, gdyż jak już wspomniała przyniesie to pewne oszczędności związane z niższymi kosztami za zużycie wody jak również odprowadzanie nieczystości. Na zakończenie zaznaczyła raz jeszcze, iż na obecną chwilę należy wykonać zalecenia pokontrolne, o których wcześniej wspomniała.

W trakcie dalszego posiedzenia Pani B. Krysiak dostarczyła członkom komisji dokument potwierdzający ilość oraz kwotę, za jaką zakupiono opał.

W toku dalszego posiedzenia Przewodniczący Komisji poprosił o zabranie głosu Panią Jadwigę Kaczmarek – Dyrektora Zespołu Szkół w Widawie.

Na wstępie swej wypowiedzi Pani J. Kaczmarek wymieniła prace remontowe, jakie wykonane zostały w nadzorowanej przez nią placówce nadmieniając, iż większość z nich przeprowadzono w okresie ferii zimowych. Ponadto wyjaśniła, z jakich środków realizowana była modernizacja oraz wyposażenie klasopracowni zaznaczając, iż prace wykonywane były przez Gminny Zakład Usług Komunalnych oraz woźnego. Dodatkowo poinformowała zebranych, jakie jeszcze zaplanowane zostały do realizacji przedsięwzięcia związane z odnawianiem pomieszczeń oraz ich wyposażeniem. Kontynuując swą wypowiedź Pani J. Kaczmarek wyjaśniła, iż przystąpiono do projektu w ramach, którego wybudowany zostanie plac zabaw oraz zakupione będzie wyposażenie do budynku szkoły. Dodała, iż przy okazji realizacji wspomnianego projektu można będzie odnowić klasopracownie a także dokonać wymiany górnopłuków na dolnopłuki w ubikacjach, co w przyszłości wygeneruje pewne oszczędności i co zostanie wykonane poza budżetem placówki. W toku dalszej wypowiedzi zgłosiła potrzebę budowy parkingu z uwagi na bezpieczeństwo dzieci. Następnie uzasadniając taką potrzebę zazaczyła, iż może przy okazji przebudowy drogi wojewódzkiej udałoby się stworzyć dodatkowe miejsca parkingowe wzdłuż płotu a we własnym zakresie również na terenie szkoły. Ponadto zazaczyła, iż zaplanowała w budżecie pewną kwotę na sporządzenie dokumentacji na utworzenie parkingu, gdyż jej zdaniem realizacja tego zadania jest niezbędna. Kontynuując swą wypowiedź Pani Dyrektor wymieniła, jakie jeszcze bieżące prace remontowe należy przeprowadzić w kierowanej przez nią placówce. Ponadto wyjaśniła, iż z uwagi na ograniczony budżet nie została zaplanowana modernizacja elewacji zewnętrznej budynku szkoły, która niestety powinna być przeprowadzona, podobnie jak konieczne jest również wybudowanie łącznika pomiędzy szkołą a halą gimnastyczną. Na zakończenie swej wypowiedzi Pani J. Kaczmarek poinformowała zebranych, jaką kwotę pieniędzy ma do dyspozycji oraz na realizację jakich zadań i w jakiej wysokości została rozdysponowana.

Następnie Przewodniczący Komisji zapytał Panią Dyrektor, czy nie rozważano budowy oczyszczalni ścieków, gdyż o ile się dobrze orientuje to dość duże koszty popodnosi placówka na wywóz nieczystości.

W odpowiedzi Pani J. Kaczmarek przyznała, iż rzeczywiście spore sumy wydatkowane są na wywóz nieczystości, jednakże budowa oczyszczalni to jest zbyt duży koszt, na który w obecnej chwili nie stać nadzorowanej przez nią placówki. Ponadto dodała, iż jak już wcześniej wspomniała poczyniono działania w kierunku wymiany sanitariatów, co ograniczy zarówno zużycie wody jak również ilość ścieków. Następnie odpowiadając na kolejne pytanie Przewodniczącego dotyczącego kontroli dostarczanego opału wyjaśniła, iż pieczę zarówno nad dostawą, jak i zużyciem pełni konserwator. Dodatkowo na prośbę radnego P. Dobrowolskiego wyjaśniła, ile maksymalnie osób może przebywać na hali gimnastycznej i jakich zasad należy przestrzegać.

Z kolei Pani B. Krysiak zazaczyła, iż w przeciwieństwie do placówki w Chociwiu sala gimnastyczna w Widawie jest w bardzo dużym stopniu eksploatowana i z tego powodu nawierzchnia podłogowa wymaga wymiany.

Następnie wracając do tematu budowy parkingu przy szkole w Chociwiu Przewodniczący Komisji zauważył, iż jego zdaniem przy okazji przebudowy drogi wojewódzkiej raczej nakazana zostanie likwidacja obecnych miejsc postojowych aniżeli budowa dodatkowych.

W odpowiedzi na powyższą uwagę Pani Dyrektor zazaczyła, iż jeżeli nie będzie możliwości budowy parkingu wzdłuż drogi, to mimo wszystko należy utworzyć takie miejsca na placu szkolnym ponieważ bezpieczeństwo dzieci tego wymaga zwłaszcza rano, kiedy są dowożone do szkoły zarówno przez autokar, jak i też przez rodziców.

Z powyższą wypowiedzią zgodził się Pan Michał Włodarczyk – Wójt Gminy, który zazaczył, iż na miejsce parkingowe można wykorzystać teren po byłym boisku do

koszykówki a nawierzchnię z uwagi na ograniczone środki pieniężne można utwardzić jedynie kruszywem. Następnie w toku dalszego wystąpienia wyjaśnił, jakie podjęte zostały działania mające na celu skłonienie władz województwa do przebudowy drogi wojewódzkiej na odcinku Łazów – Kolonia Zawady. Ponadto poinformował na podstawie istniejącego projektu technicznego, jaki szacunkowy koszt byłby takiej inwestycji oraz jaki zakres prac należałoby wykonać aby trasa ta spełniała wszelkie standardy. Na zakończenie zaznaczył, iż mimo wszystko prowadzone będą dalsze działania aby doprowadzić do skutku przebudowę tej trasy, gdyż większość odcinków tej drogi zagraża bezpieczeństwu jej użytkowników.

Wracając do tematu planów inwestycyjnych gminy Przewodniczący Komisji poprosił Panią Annę Brzozowską – Dyrektora Szkoły Podstawowej w Ochlach o przedstawienie zadań, jakie zostały zrealizowane w jej placówce oraz jakie są założenia w budżecie co do dalszych przedsięwzięć.

Na wstępie swego wystąpienia Pani A. Brzozowska poinformowała, iż w okresie ferii przeprowadzone zostały prace remontowe na świetlicy szkolnej, przedstawiając jednocześnie zakres wykonanych prac. Następnie wyjaśniła, iż ze środków finansowych pochodzących z dofinansowania udało zakupić się meble, tablicę interaktywną oraz nowe oprogramowanie. Kontynuując swe wystąpienie zaznaczyła, iż w ubiegłym roku zostały wymienione drzwi we wszystkich klasopracowniach oraz naprawiono stojak na rowery oraz bramę. Ponadto Pani Dyktor poinformowała zebranych, jaka kwota zabezpieczona została w budżecie na dalsze remonty i jaki zakres prac przewiduje do realizacji. Dodała również, iż ubiega się o dofinansowanie na budowę placu zabaw zaznaczając, iż do pomocy jego wykonania zaoferowali się również rodzice dzieci uczęszczających do tej placówki, chociażby angażując się do wyrównania terenu, czy zasiewu trawników. W toku dalszej wypowiedzi Pani A. Brzozowska nadmieniła, iż bardzo kosztownym zadaniem, z którym niestety należy się zmierzyć jest konieczność pomalowania zewnętrznej elewacji budynku szkoły. Zaznaczyła, iż co prawda wszelkie ubytki były na bieżąco naprawiane, jak również wymieniono rynny, to i tak niestety na ścianach pojawia się grzyb. Następnie wracając do tematu planowanej budowy placu zabaw poinformowała zebranych, iż zamierza również zamontować monitoring aby mieszkańcy mogli korzystać z urządzeń nawet po zamknięciu szkoły. Na zakończenie wyjaśniła, iż na obecną chwilę nie ma do wykonania żadnych zaleceń pokontrolnych, gdyż wszystkie zawsze na bieżąco były realizowane.

Następnie Przewodniczący zwrócił się do Pani Dyktor z pytaniem dotyczącym kontroli dostaw opału, gdyż był świadkiem tego, iż rozładunek odbył się bez żadnego nadzoru.

W odpowiedzi na powyższe Pani A. Brzozowska przyznała, iż nie wszystkie dostawy były nadzorowane, jednakże zamierza to zmienić pomimo, iż miała z tego powodu pewne nieprzyjemności.

W toku dalszych obrad wywiązała się dyskusja dotycząca dodatków wyrównawczych dla nauczycieli oraz konieczności przeznaczania z budżetu dodatkowych środków na funkcjonowanie placówek szkolnych. W trakcie tej polemiki rozważano kwestie dotyczące ograniczenia tych kosztów a przede wszystkim konieczności reorganizacji zatrudnienia w celu zwiększenia godzin pracy nauczycieli i wyeliminowania dodatków wyrównawczych. Dyskutując nad powyższą kwestią radni wzięli również pod rozwagę ewentualność przekształcenia szkół w szkoły społeczne. Podsumowując te rozważania Wójt Gminy zaznaczył, iż należy podjąć wszelkie działania aby ograniczyć wydatki ponoszone na oświatę, które z roku na rok wzrastają, co w efekcie będzie skutkowało tym, iż gminy nie stać będzie na prowadzenie jakichkolwiek inwestycji.

W trakcie dalszego posiedzenia Przewodniczący Komisji poprosił Panią Krystynę Partyczyńską – Dyrektora Publicznego Przedszkola w Widawie o przedstawienie sprawozdania z działalności nadzorowanej przez nią jednostki a także zaprezentowanie planów inwestycyjnych.

Na wstępie swej wypowiedzi Pani Dyktor wyjaśniła, iż na obecną chwilę nie ma do wykonania żadnych zaleceń pokontrolnych a budynek jest w dobrym stanie technicznym.

Dodała, iż co prawda jest to bardzo mały obiekt i dosyć ciasno ale spełnione są wszelkie wymogi natomiast podejmowanie jakichkolwiek większych przedsięwzięć na przyszłość raczej nie wchodzi w grę z uwagi na perspektywę budowy nowego przedszkola. Następnie przedstawiła liczbę dzieci uczęszczających zarówno do placówki w Widawie jak również do oddziału zamiejscowego w Brzykowie. Ponadto zaznaczyła, iż w okresie zimowym frekwencja jest dużo niższa w związku z czym te małe pomieszczenia w zupełności są wystarczające natomiast w cieplejszym okresie gdy wzrasta liczba dzieci jest możliwość spędzania większej ilości czasu na zewnątrz. Kontynuując swe wystąpienie Pani K. Partyczyńska zaznaczyła, iż po przeprowadzeniu wstępnych wyliczeń przez kolejne lata liczba dzieci w wieku przedszkolnym będzie utrzymana praktycznie na tym samym poziomie. W tym miejscu radny Ryszard Bruzda – Przewodniczący Rady zwrócił się zapytaniem dotyczącym możliwości przeniesienia przedszkola do budynku po byłej szkole w Brzykowie, gdzie obecnie mieści się placówka zamiejscowa.

W odpowiedzi na powyższe Pani Dyrektor wyjaśniła, iż budynek jest dobrze utrzymany i nadaje się na ten cel, jednakże jest to spora odległość od Widawy i nie wszyscy rodzice wyraziliby chęć dowozu dzieci, czy też wiele osób pracujących miałoby taką możliwość. Następnie dodała, iż dobrze byłoby znaleźć jakieś rozwiązanie dotyczące adaptacji piętra tego budynku, gdyż ponoszone są duże koszty ogrzewania również tej niezagospodarowanej części pomieszczeń.

Natomiast radny P. Dobrowolski zauważył, iż w przypadku budowy nowego przedszkola nie będzie konieczne dalsze utrzymywanie placówki zamiejscowej.

W odpowiedzi na powyższe Wójt Gminy zaznaczył, iż nie widzi konieczności likwidacji tego oddziału, gdyż dzieci z tamtego terenu pozostaną a być może będzie również zainteresowanie ze strony mieszkańców ościennych gmin, którzy będą mogli również swoje dzieci przywozić do tej placówki.

W toku dalszego posiedzenia podjęto dyskusję nad kwestią poruszoną przez Panią K. Partyczyńską dotyczącą możliwości adaptacji pozostałej części budynku. W trakcie tej polemiki rozważano możliwość uruchomienia punktu rehabilitacji, gdzie można byłoby również świadczyć usługi całodobowo. Kontynuując powyższy temat Wójt Gminy nadmienił, iż podobna sytuacja jest w Środowiskowym Domu Samopomocy w Dąbrowie Widawskiej, gdzie również jest część niewykorzystanych pomieszczeń. Następnie dodał, iż warto byłoby się przygotować dokumentacyjnie na ewentualną modernizację tego obiektu, gdyż w przyszłości prawdopodobnie będzie szansa na pozyskanie 80 % dofinansowania na realizację takiego zadania.

Korzystając z okazji omawiania planów co do dalszego funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy Przewodniczący Komisji poprosił Panią Małgorzatę Kaźmierczak – pełniącą obowiązki kierownika wspomnianej jednostki w pierwszej kolejności o wyjaśnienie kwestii przyjmowania dostaw opału oraz omówienie zrealizowanych zadań.

Zgodnie z prośbą na wstępie swej wypowiedzi Pani M. Kaźmierczak wyjaśniła, iż są spisywane protokoły przekazania opału, które najczęściej podpisywane były przez kierownika a w przypadku jego nieobecności przez innego pracownika. Następnie zaznaczyła, iż będzie musiała bardziej wnikliwie przyjrzeć się niektórym kwestiom, gdyż od niedawna objęła to stanowisko. W toku dalszego wystąpienia poinformowała od kiedy placówka została wyodrębniona ze struktur Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz kto może korzystać z jej usług. Ponadto przedstawiła ilość kadry pracowniczej a także wysokość środków finansowych, jakimi dysponuje placówka i na realizację jakich zadań są przeznaczane. Dodatkowo zaznaczyła, iż udało się pozyskać kwotę przeszło 50 tys. zł na ponadplanowe zadania a mianowicie zakup wyposażenia, czy też artykułów spożywczych, podniesienie usług pielęgniarских, a także na dokonanie pewnych opłat oraz realizację wielu innych działań. Kontynuując swą wypowiedź przedstawiła liczbę podopiecznych oraz wymieniła rodzaje zajęć, z jakich mogą oni korzystać w Środowiskowym Domu Samopomocy. Dodatkowo zaznaczyła, iż w ramach treningu kulinarnego uczestnicy mogą nieodpłatnie korzystać

z ciepłego posiłku w formie obiadu. Następnie poinformowała jeszcze zebranych, iż większość podopiecznych dowożona jest do ośrodka pojazdem, jakim dysponuje Środowiskowy Dom Samopomocy.

W tym miejscu Wójt Gminy zaznaczył, iż jest potrzeba zakupienia dodatkowego busa, gdyż do dyspozycji pozostał jedynie autobus oraz mercedes, który w dużym stopniu jest już wyeksploatowany, wobec czego trzeba mieć dodatkowy samochód w razie jakiegokolwiek awarii.

Następnie wracając do omawiania działalności nadzorowanej jednostki Pani M. Kaźmierczak przedstawiła plany inwestycyjne dotyczące między innymi możliwości pozyskania dofinansowania na zakup i zamontowanie windy co pozwoli zlikwidować bariery architektoniczne w odniesieniu do piętra budynku, które w rezultacie będzie można zagospodarować. Ponadto zaznaczyła, iż kolejnym bardzo kosztownym przedsięwzięciem będzie termomodernizacja całego budynku wraz z przebudową instalacji centralnego ogrzewania.

W toku dalszego posiedzenia wywiązała się dyskusja na temat możliwości uruchomienia całodobowej pracy ośrodka a także kosztów utrzymania takiej jednostki. W trakcie tej polemiki radny P. Dobrowolski zauważył, iż skoro istnieje możliwość umieszczania w takich domach opieki podopiecznych nie będących mieszkańcami naszej gminy to być może kalkulowałyby się prowadzenie takiego ośrodka.

Następnie Przewodniczący Komisji poprosił Panią Elżbietę Weber – księgową Samodzielnego Publicznego Ośrodka Zdrowia o przedstawienie sprawozdania z działalności ośrodka.

W pierwszej kolejności Pani E. Weber wyjaśniła, iż na obecną chwilę świadczone usługi rehabilitacyjne nie są refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia, gdyż nie uzyskano kontraktu. Następnie dodała, iż podjęte zostaną wszelkie działania aby w przyszłości uzyskać taki kontrakt w związku z czym planowany jest zakup dodatkowego sprzętu a mianowicie urządzenia do krioterapii.

Przerywając wypowiedź Pani Weber Przewodniczący zapytał dlaczego poprzednio nie złożono wniosku na finansowanie świadczeń rehabilitacyjnych z Narodowego Funduszu Zdrowia.

Odpowiadając na powyższe Pani E. Weber wyjaśniła, iż był składany taki wniosek, jednakże nie otrzymano tego kontraktu, który następnie aneksem został przedłużony dla wszystkich podmiotów na okres 1,5 roku, wobec czego nie ogłaszano nowych konkursów.

Precyzując powyższą wypowiedź Wójt Gminy wyjaśnił, iż złożony został wniosek o możliwość rozpisania nowego dodatkowego konkursu tak abyśmy mogli do niego przystąpić, jednakże odpowiedź była negatywna. Dodał jeszcze, iż nie poprzestanie na tych działaniach i będzie składał kolejne pisma aż osiągnie zamierzony skutek. Następnie zaznaczył, iż za środki przeznaczone na świadczenie usług rehabilitacyjnych można byłoby pozyskać innych specjalistów i oferować mieszkańcom szereg innych świadczeń zdrowotnych.

W toku dalszych obrad poddano pod dyskusję możliwość prowadzenia poradni, w trakcie, której Pani E. Weber zaznaczyła, iż chcąc prowadzić taką placówkę należy spełniać określone warunki a także przystępować do konkursów w celu uzyskania kontraktów na finansowanie świadczeń specjalistów. W trakcie tej polemiki zgłoszono kilka propozycji co do lekarzy specjalistów, którzy mogliby świadczyć swoje usługi. Natomiast Przewodniczący zobligował Panią E. Weber o szczegółowe zbadanie tego tematu i przedstawienie na kolejnym posiedzeniu komisji wszelkich warunków, jakie należy spełnić w celu możliwości prowadzenia poradni.

Na zakończenie tematu związanego z planami inwestycyjnymi na 2015 rok jednostek gminnych Przewodniczący Komisji poprosił Panią Dorotę Mielczarek – pracownika Gminnej Biblioteki Publicznej o przedstawienie planów na dalszą działalność a także zreferowanie dotychczas realizowanych zadań.

W pierwszej kolejności Pani D. Mielczarek poinformowała o wysokość środków, jakie wyodrębnione zostały na działalność biblioteki a następnie poinformowała, jakie kwoty i na jakie przedsięwzięcia zostały wykorzystane. Ponadto dodała, iż zakupiono kilka nowości wydawniczych za kwotę około 2 tys. zł, którą udało się pozyskać z zewnątrz. Następnie przedstawiła liczbę czytelników korzystających z księgozbiorów zarówno w Widawie, jak i w Chociwiu. Kontynuując swą wypowiedź poinformowała o liczbie zatrudnionych pracowników. Ponadto zaznaczyła, iż w ramach czynszu za użytkowanie pomieszczeń zakupywany jest opał na ogrzewanie całego budynku. Dodała następnie, iż należałoby rozważyć możliwość wykorzystania innych pomieszczeń, które również są ogrzewane a nikt z nich nie korzysta a można byłoby chociaż częściowo partycypować w koszty tego opału. W toku dalszej wypowiedzi poinformowała, iż rozważana była kwestia prowadzenia punktu ksero, gdyż zgłaszana jest przez mieszkańców taka potrzeba jednakże jednostka gminna nie może świadczyć takich usług. Zaznaczyła również, iż byłoby również duże zainteresowanie zwłaszcza ze strony osób starszych uczestnictwem w kursie komputerowym. Następnie wyjaśniła, iż na stanie biblioteki znajduje się wiele pozycji książkowych, z których nikt nie korzysta w związku z czym są one ubytowane. Na zakończenie poinformowała, iż rozpoczęto wprowadzanie księgozbioru do programu MAK +, czyli elektronicznego, zintegrowanego systemu bibliotecznego, służącego do zarządzania biblioteką i jej zbiorami.

Ad. 2

W sprawach bieżących i różnych, członkowie komisji podjęli dyskusję na temat dostawy opału do jednostek gminnych. Zdaniem Przewodniczącego Komisji w niektórych placówkach brak jest nadzoru zużycia, jak również kontroli ilości i jakości dostarczanego opału.

Następnie radny Waldemar Semaszczuk podjął temat remontu strażnicy OSP w Patokach oraz konfliktach, jakie panują między mieszkańcami z tego powodu. Przedstawił pokrótce sytuację, jaka wyniknęła w związku z podjęciem działań związanych z modernizacją pomieszczeń w budynku OSP.

W toku dalszego posiedzenia radni podjęli jeszcze temat bezdomnych zwierząt a zwłaszcza ciągłego wzrostu wydatków na ich utrzymywanie. W trakcie dyskusji rozważano możliwość utworzenia schroniska dla zwierząt na terenie gminy bądź prowadzenie go w porozumieniu z sąsiednimi samorządami, co ograniczyłoby w znacznym stopniu te koszty.

W związku z wyczerpaniem tematyki przewidzianej na dzisiejsze posiedzenie oraz brakiem dodatkowych pytań Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – radny Marek Olejniczak zamknął obrady Komisji i podziękował wszystkim za uczestnictwo.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Jolanta Szuleta

**Przewodniczący Komisji
Rewizyjnej**

Marek Olejniczak