

Zarządzenie nr 38/2012
Wójta Gminy Widawa
z dnia 30 maja 2012 r.

w sprawie: **powołania Komisji Konkursowej dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie.**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1,3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 ze zmianami), art. 6 ust. 1, 3, 4 art. 4 ust 1 pkt 3, art. 11, art. 13, art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. nr 223 poz. 1458), w związku z Zarządzeniem Nr 36/2012 Wójta Gminy Widawa w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie **zarządzam, co następuje:**

§. 1. Dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie, powołuję Komisję Konkursową w składzie:

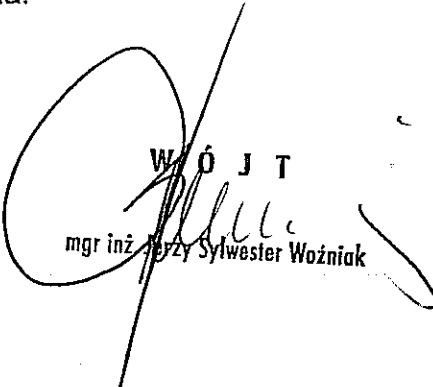
- 1) Pan Marek Kowal – Sekretarz Gminy Widawa
- 2) Pani Dorota Słowińska – Skarbnik Gminy Widawa
- 3) Pani Longina Oleszczuk – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego i Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Widawa
- 4) Pani Dorota Kaczmarek – Kierownik Referatu Inwestycji, Środowiska i Spraw Komunalnych Urzędu Gminy Widawa
- 5) Pani Anna Krześniak – Inspektor w Urzędzie Gminy Widawa

§ 2. Komisja Konkursowa przeprowadza postępowanie zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 39/2009 Wójta Gminy Widawa, z uwzględnieniem treści ogłoszenia o konkursie na ww. stanowisko pracy.

§ 3. Komisja działa do zakończenia procedury konkursowej, a Regulamin pracy tej Komisji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Widawa.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

mgr inż. Jerzy Sylwester Woźniak

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
DLA PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA STANOWISKO
KIEROWNIKA
Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie**

§ 1.1. Konkurs na stanowisko zastępcy Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie ogłasza Wójt Gminy Widawa.

2. Konkurs ogłasza się poprzez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej /www.bip.widawa.pl/, na stronie internetowej Urzędu Gminy Widawa www.widawa.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Widawa i Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie.

3. Postępowanie konkursowe na stanowisko Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie, przeprowadza Komisja Konkursowa w składzie:

- 1) Pan Marek Kowal – Sekretarz Gminy Widawa
- 2) Pani Dorota Słowińska – Skarbnik Gminy Widawa
- 3) Pani Longina Oleszczuk – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego i Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Widawa
- 4) Pani Dorota Kaczmarek – Kierownik Referatu Inwestycji, Środowiska i Spraw Komunalnych Urzędu Gminy Widawa
- 5) Pani Anna Krześniak – Inspektor w Urzędzie Gminy Widawa

§ 2. 1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert, Przewodniczący Komisji wyznaczy termin posiedzenia Komisji Konkursowej.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Konkursowa dokona wstępnej oceny kandydatów na stanowisko Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie.

3. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) nie spełniające wymagań koniecznych i zawierające niekompletne dokumenty określone w ogłoszeniu oraz te, które wpłynęły po wyznaczonym terminie do składania ofert.

4. Do rozmów kwalifikacyjnych Komisja Konkursowa typuje kandydatów spełniających wymagane kryteria.

5. Wyłonienie kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

6. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia kandydata o zakwalifikowaniu do dalszego etapu postępowania konkursowego lub odrzuceniu oferty.

7. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzone będą w siedzibie Urzędu Gminy Widawa, a o wyznaczonym terminie rozmowy kandydaci zostaną odpowiednio wcześniej powiadomieni.

8. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny kandydatów będą zagadnienia związane z działalnością i finansowaniem bibliotek, programy ogólnopolskie i inne przedsięwzięcia adresowane do bibliotek; zagadnienia z zakresu gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania materiałów bibliotecznych (w stopniu podstawowym).

9. W posiedzeniach komisji nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

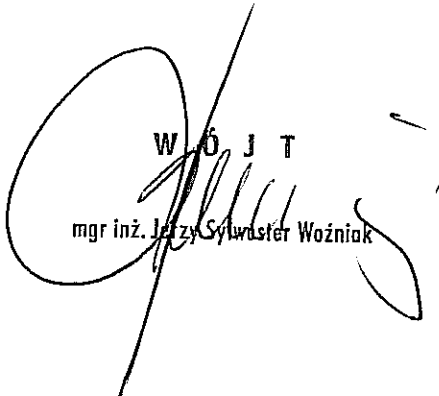
10. Miejsce pracy komisji ustala Wójt Gminy Widawa.

§ 3. 1. Ze swoich czynności Komisja Konkursowa sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej biorący udział w posiedzeniu.

2. Protokół z przeprowadzenia konkursu przewodniczący komisji przedstawia Wójtowi Gminy Widawa, celem:

- 1) wskazania kandydata wyłonionego w drodze konkursu na stanowisko Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Widawie
- 2) ogłoszenia nowego konkursu.

3. Osoby, których kandydatury były rozpatrywane, o wynikach konkursu Wójt Gminy Widawa powiadamia pisemnie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.

WÓJT

mgr inż. Jerzy Sylwester Woźniak