

UCHWAŁA NR VIII/57/11
RADY GMINY WIDAWA

z dnia 21 czerwca 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1141 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113) w związku z art. 46 pkt 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89, Nr 123, poz. 849, Nr 166, poz. 1172, Nr 176, poz. 1240 i Nr 181, poz. 1290, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056 i Nr 234, poz. 1570, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 76, poz. 641, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1707, z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 107, poz. 679 i Nr 230, poz. 1507, z 2011 r. Nr 45, poz. 235) Rada Gminy Widawa uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza Regulamin działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie, w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIII/81/04 Rady Gminy Widawa z dnia 4 lutego 2004 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie.

§ 3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Widawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik
do Uchwały Nr VIII/57/11
Rady Gminy Widawa
z dnia 21 czerwca 2011 r.*

**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ
PRZY SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADZIE PODSTAWOWEJ
OPIEKI ZDROWOTNEJ W WIDAWIE**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa tryb pracy Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie utworzonej przez radę Gminy – zwanej dalej Radą, oraz sposób podejmowania uchwał przez Radę.

§ 2

Rada Społeczna działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.);
- 2) statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie;
- 3) niniejszego Regulaminu.

II. Skład Rady Społecznej

Skład Rady Społecznej określa § 12 Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie.

III. Zadania Rady Społecznej

Zadania Rady Społecznej określa § 14 Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie.

IV. Posiedzenia Rady

1. Rada Społeczna obraduje na posiedzeniach zwoływanych i prowadzonych przez jej Przewodniczącego.
2. O zwołaniu posiedzenia Przewodniczący zawiadamia członków Rady Społecznej pisemnie co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. W zawiadomieniu o posiedzeniu Rady Społecznej powinien być podany porządek obrad.
4. W przypadkach nagłych i szczególnie uzasadnionych zwołujący posiedzenie może zarządzić zawiadomienie członków Rady Społecznej telefonicznie, faksem, itp. bez zachowania 7 dniowego terminu poinformowania przed posiedzeniem.
5. Posiedzenia Rady zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w półroczu.
6. Posiedzenie jest prawomocne tylko przy obecności co najmniej połowy składu Rady.
7. Pierwsze posiedzenie nowo powołanej Rady winno być zwołane w ciągu 30 dni od daty jej powołania.

V. Podejmowanie uchwał

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego.
3. Rada może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego przed rozpoczęciem głosowania.

VI. Uchwały Rady

1. Uchwały Rady Społecznej powinny być zredagowane w sposób czytelny, nie budzący wątpliwości i zawierać przede wszystkim:
 - a) numer posiedzenia, numer kolejny, datę oraz tytuł,
 - b) podstawę prawną,
 - c) postanowienia merytoryczne,
 - d) określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,
 - e) termin wejścia w życie, ewentualnie czas jej obowiązywania.
2. Numer posiedzenia Rady Społecznej podaje się cyframi, a numer uchwały cyframi arabskimi.
3. Uchwały Rady Społecznej podpisuje Przewodniczący Rady.
4. Uchwały Rady Społecznej jeżeli przepis szczególny tak stanowi przekazywane są Radzie Gminy do zatwierdzenia.

VII. Protokołowanie obrad

1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół.
2. Do protokołu załącza się materiały będące przedmiotem obrad.
3. Protokół podpisuje protokolant i Przewodniczący Rady.
4. Protokół wyklada się do wglądu przed następnym posiedzeniem.

VIII. Postanowienia końcowe

Uchwalony Regulamin Rady jak i jego zmiany stają się prawomocne po zatwierdzeniu przez Radę Gminy Widawa.