

## **ZARZĄDZENIE NR 118A/2015**

### **WÓJTA GMINY WIDAWA**

z dnia 26 listopada 2015 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej ds. opiniowania ofert w sprawie wyboru dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Widawa oraz określenia zasad jego działania.**

Na podstawie art. 45 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. Z 2013 r., poz. 1457, zm. Dz. U. z 2015 r., poz. 1217) i art. 15 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 1118, zm.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1138 i poz. 1146; z 2015 r., poz. 1255 i poz. 1339, poz. 1777) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wyboru dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Widawa, zwana dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Longina Oleszczuk – Sekretarz Gminy Widawa – przewodniczący Komisji.
- 2) Agnieszka Leopolska – p. o. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie – członek Komisji
- 3) Edyta Bulniak – Bąk – p. o. Kierownika Referatu Oświaty Urzędu Gminy w Widawie - członek Komisji.

§ 2.1. Do zadań Komisji należy:

- 1) opiniowanie ofert
- 2) przygotowanie rekomendacji dla Wójta Gminy Widawa dotyczącej wyboru oferty.

2. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym celem ich zaopiniowania. Oferty nie spełniające wymogów formalnych, sporządzone wadliwie bądź niekompletne zostaną odrzucone i nie będą dalej rozpatrywane, natomiast oferty poprawne pod względem formalnym zostaną ocenione pod względem merytorycznym.

3. Na etapie oceny formalnej Komisja Konkursowa:

- 1) stwierdza liczbę złożonych ofert
- 2) otwiera koperty z ofertami
- 3) ustala, które oferty spełniają wymogi formalne
- 4) bada inne dokumenty wskazane w ogłoszeniu konkursowym
- 5) sporządza protokół z całości prac i poddaje dalszej ocenie merytorycznej

4. Na etapie oceny merytorycznej Komisja Konkursowa pod ocenę bierze:

- 1) dotychczasowe doświadczenia w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (0 – 10 pkt.),
- 2) przygotowanie zawodowe: kwalifikacje, wykształcenie kierunkowe, szkolenia (0-10 pkt.),
- 3) rekomendacje i opinie (0 – 5 pkt.).

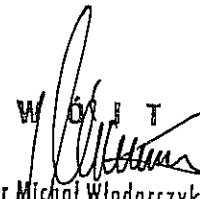
5. Dla każdej oceny oferty Komisja Konkursowa sporządza Kartę Oceny Merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez członków Komisji.

6. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący komisji.

7. Po dokonaniu merytorycznej oceny ofert Komisja Konkursowa przedłoży rekomendacje co do wyboru oferty Wójtowi Gminy Widawa. Komisja przedstawi Wójtowi Gminy Widawa opinie o rekomendowanym kandydacie na funkcje dziennego opiekuna w terminie 5 dni od zakończenia prac.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
mgr Michał Włodarczyk