

Znak sprawy: SPZPOZ.271.1.2016

ZAMAWIAJĄCY:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ
W WIDAWIE**

Ul. RYNEK KOŚCIUSZKI 11, 98-170 WIDAWA

TEL./FAX. (43) 672 10 17,

PONIEDZIAŁEK - PIĄTEK W GODZ. 7.30-15.30

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla kwot
niższych niż określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia
2004r. Prawo zamówień publicznych na:**

**„Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku
Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie”**

Opracował:

Elżbieta Weber

Zatwierdził:

p.o. Kierownika SPZPOZ w Widawie

lek. med. Sławomir Zapart

WIDAWA CZERWIEC 2016

SPIS TREŚCI:

I. Informacje ogólne.....	3
II. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
III Termin realizacji.....	5
IV. Opis warunków jakie muszą spełniać wykonawcy oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.....	6
V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	8
VI. Instrukcje dla wykonawców.....	12
VII. Dokumentacja projektowa.....	21

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY:

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ W WIDAWIE

UL. RYNEK KOŚCIUSZKI 11, 98-170 WIDAWA

Tel./Fax. 43 6721017

NIP: 831-15-63-560

e-mail : spzpozwidawa@wp.pl

adres strony internetowej: www.bip.widawa.pl

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej P.z.p., a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254).
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 P.z.p.
4. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 P.z.p.
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy P.z.p.
6. Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej podane oznaczenie, znak: SPZPOZ.271.1.2016
7. Niniejsza SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej www.bip.widawa.pl do pobrania samodzielnie przez Wykonawców. Na pisemny wniosek Wykonawcy SIWZ może być przekazana w formie pisemnej.
8. Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco zawartość umieszczonego na www. stronie internetowej folderu w celu sprawdzenia czy nie zostały w nim opublikowane zmiany SIWZ. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumen-

tów odpowiada Wykonawca.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie” – *oznaczonej znakiem : SPZPOZ.271.1.2016*

Wspólny Słownik Zamówień kod CPV:

45000000-2 - Roboty budowlane

45313100-5 – Roboty instalacyjne elektryczne, instalowanie wind

2. Przedmiot zamówienia obejmuje przebudowę i rozbudowę o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie, zlokalizowanego przy ul. Rynek Kościuszki 11, działka nr ewid. 186, gm. Widawa zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarem robót
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarze robót stanowiącym załączniki do SIWZ.

UWAGA! Zamieszczony przedmiar robót będzie stanowił element pomocniczy do określenia przedmiotu zamówienia i wyliczenia ceny

4. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ w szczególności zawartymi w rozdziale VII SIWZ „Dokumentacja projektowa”.
5. Wykonawca udzieli minimum 2 letniej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego, ewentualne zamówienie uzupełniające zostanie udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, jeżeli zostaną spełnione przesłanki ustawowe.
8. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie robót nieprzewidzianych, odrębnie zleconych, niewynikających z Dokumentacji Projektowej, ustalone będzie kosztorysami dodatkowymi, sporządzonymi w oparciu o przedmiar robót potwierdzony przez Inspektora nadzoru, przy przyjęciu elementów kosztorysowania, cen materiałów i pracy sprzętu zastosowanych przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego. Odnośnie materiałów i sprzętu, który nie wystąpił w kosztorysach ofertowych zastosowane będą ceny aktualne dla okresu realizacji,.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia kompletnej obsługi geodezyjnej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z dostarczeniem inwentaryzacji powykonawczej w 2 egzemplarzach,
 - 2) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której

powinny wejść następujące dokumenty:

- a) inwentaryzacja powykonawcza w 2 egzemplarzach,
- b) protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta/dostawcę,
- c) dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie umowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
- d) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
- e) protokoły badań i sprawozdań,
- f) kosztorys powykonawczy.

10. Wskazane jest by Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z terenem budowy (na własny koszt) oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy;

11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia i materiały, wymienione w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót, poprzez wskazanie nazwy handlowej, bądź producenta zostaną zastąpione urządzeniami i materiałami równoważnymi. W takim przypadku do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające równoważność urządzeń i materiałów, tzn. parametry techniczne np. karty katalogowe urządzenia w języku polskim, atesty, certyfikaty (Państwowego Zakładu Higieny, Głównego Urzędu Miar, znak zgodności CE). Za urządzenia i materiały równoważne uważa się te, które posiadają te same lub lepsze parametry techniczne, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na pogorszenie funkcjonowania rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej.

12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia atestów i certyfikatów na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.

III. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia od dnia przekazania placu budowy do dnia 10 października 2016r.

IV. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków zawartych w art.22 ust.1 ustawy PZP.

- 1) **Posiadania wiedzy i doświadczenia** – Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tzn. w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, wykonali co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto, którego przedmiotem było wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy wind.
- 2) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę odpowiednią osobą do wykonywania zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U z 2016 r., poz. 65), lub zamierzającymi

świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U z 2014 r., poz. 1946 ze zm.) **w specjalności konstrukcyjno budowlanej bez ograniczeń;**

- 3) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej** – warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Pzp,
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1.1 Formularz ofertowy – zał. nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 1.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału o których mowa w art. 22 ust. 1 – zał.

Nr 2 do niniejszej SIWZ,

- 1.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Pzp - zał. nr 3 do niniejszej SIWZ,
 - 1.4 Wykaz robót budowlanych – zał. nr 4 do niniejszej SIWZ,
 - 1.5 Oświadczenie, że osoba która będzie pełnić funkcje kierownika budowy posiada wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami objętymi niniejszym zamówieniem.
 - 1.6 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 184), albo informację złożoną pod odpowiedzialnością karną w formie oświadczenia, że nie należą do żadnej grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. Nr 5 do SIWZ.
 - 1.7 Oświadczenie Wykonawcy, zawierające informację czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku– z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ
 - 1.8 Dowód wniesienia wadium.
- 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:**
- 2.1 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 2.2 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 2.3 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub

potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 i 3) Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

3.1 Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tzn. w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, wykonali co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto, którego przedmiotem było wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy wind.

Uwaga:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania sprawdzenia wiarygodności złożonych referencji.

3.2 Oświadczenie Wykonawcy, że osoba która będzie pełnić funkcje kierownika budowy posiada uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U z 2016 r., poz. 65), lub zamierzającymi świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U z 2014 r., poz. 1946 ze zm.) **w specjalności konstrukcyjno budowlanej bez ograniczeń**. Ponadto osoba ta musi przynależeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

4. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

4.1 opłaconą polisę na sumę nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1 Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1, 2.2, 2.3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. 5.

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

6.1 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 2 polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. od 2.1 do 2.3 dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia,

6.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6.1 kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

6.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia musi spełniać co najmniej jeden.

VI. INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW

1. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata (i na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzona) przed upływem terminu oraz została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Elżbieta Weber – główna księgowa SPZPOZ w Widawie – tel. 43 6721017, lub spzpozwidawa@wp.pl

3. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **4 500,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).**
- 2) Termin wniesienia wadium upływa dnia **05.07.2016 roku o godz. 9⁰⁰.**
- 3) Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 4) Wadium może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony w Ludowy Bank Spółdzielczy Zduńska Wola O/Widawa nr 79 9279 0007 0041 7938 2000 0010, z dopiskiem **„Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie”.**
 - b) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowej kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 5) Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy: Ludowy Bank Spółdzielczy Zduńska Wola O/Widawa 79 9279 0007 0041 7938 2000 0010, z dopiskiem **„Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie”.** Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

- 6) O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje **godzina i data wpływu środków na rachunek Zamawiającego**.
- 7) Odnosnie wniesienia wadium w formie niepieniężnej:
 - a) oryginał w kasie lub załączony do oferty (luźno),
 - b) kserokopia do oferty,
- 8) Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzulę gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp.
- 9) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 Pzp
- 11) Jeżeli wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 12) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 13) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w

SIWZ.

- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 4) Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje ich odrzucenie (odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę).
- 5) Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
- 6) Składana przez Wykonawcę oferta winna być złożona w następujący sposób:
 - a) formularz ofertowy winien być przez Wykonawcę lub pełnomocnika składającego ofertę podpisany, a pozostałe załączone do oferty dokumenty winny być na każdej stronie parafowane,
 - b) dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika,
 - c) wszystkie poprawki i naniesienia w dokumentach składających się na ofertę zmiany, winny być parafowane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 7) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika. Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.
- 8) Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
- 9) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia .

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- d) oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane rozdziale V ust.2 pkt. 2.1 - 2.3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
- e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na

„Wykonawcę”, w miejscu np.: „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum.

10) Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu.

Opakowanie (koperta) zewnętrzne powinno być opatrzone następującym napisem:

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ZADANIE
„PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA O SZYB WINDY, BUDYNKU GMINNEGO OŚRODKA
ZDROWIA W WIDAWIE.”

11) Opakowanie (koperta) wewnętrzne powinno być opisane jak wyżej oraz posiadać dodatkowe oznaczenia: nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.

12) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Termin składania ofert upływa dnia 05.07.2016 roku o godz. 9⁰⁰.

2) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w rejestracji Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Widawie. O złożeniu oferty w terminie decyduje data jej wpływu do siedziby Zamawiającego. Oferty mogą być dostarczone przez Wykonawcę osobiście lub drogą pocztową ale nie później niż do godz. 9⁰⁰ w dniu 05.07.2016r.

3) Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

4) Otwarcie ofert odbędzie się 05.07.2016 roku o godz. 9¹⁵ w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 11.

5) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1) Wykonawca poda, określoną cyfrowo i słownie w sposób jednoznaczny i ostateczny ofertową cenę ryczałtową brutto (wraz z podatkiem VAT), która będzie stanowiła element porównania i oceny oferty.

2) Podana cena ryczałtowa będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianie.

3) Cenę w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) Ryczałtową cenę ofertową należy wyliczyć na podstawie projektu budowlanego,

specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarze robót.

Uwaga:

Zamieszczony przedmiar robót będzie stanowił element pomocniczy do wyliczenia ceny.

- 5) Cena oferty powinna zawierać:
 - koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej,
 - koszty robót przygotowawczych (zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, podłączenia wody i energii elektrycznej, telefonów, dozór budowy i ubezpieczenia budowy),
 - koszty związane z obsługą geodezyjną budowy i inwentaryzacją powykonawczą,
 - koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań laboratoryjnych,
 - koszty związane z przywróceniem terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu pierwotnego,
 - koszty oznakowania i zagospodarowania placu budowy,
- 6) wykonawca wybrany w postępowaniu przed podpisaniem umowy dostarczy kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej (bez podziału na R,M iS)

Uwaga:

Cena jednostkowa winna być zgodna z ustawą o cenach, jednoznaczna i ostateczna, uwzględniać wszelkie upusty, rabaty i bonifikaty.

8. Oczywiste omyłki.

- 1) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - d) jako ostateczną obowiązującą Zamawiający uzna cenę brutto podaną w ofercie. W przypadku gdy cena podana liczbowo odbiega od ceny podanej słownie, za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie,

9. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w walucie PLN.

10. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.
- 2) Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
 - a) kryterium cena - waga 95 %;
 - b) kryterium okres gwarancji – waga 5 %;

Kryterium cena:

Ocena punktowa poszczególnych cen dokonywana będzie według wzoru

$$W_p = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 95\%$$

C_n - cena najtańszej oferty

C_o - cena oferty ocenianej

W_p - wartość punktowa oferty ocenianej

Kryterium okres gwarancji

Okres gwarancji oceniany będzie wg poniższej przedstawionej skali:

- a) Wykonawca zapewni gwarancję na przedmiot zamówienia minimum 2 lata,
- b) za każdy dodatkowy rok ponad minimalny okres gwarancji przyznane zostaną punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji	Liczba punktów
2 lata	0 pkt
3 lata	2 pkt
4 lat	4 pkt
5 lat i dłużej	5 pkt

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria.

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę (adres) Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby (adresy) Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną Wykonawcą.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) terminie po upływie którego umowa zostanie zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa wyżej na stronie internetowej www.bip.widawa.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający unieważnieni przetarg w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy P.z.p. O przyczynach unieważnienia przetargu wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną powiadomieni pisemnie.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy P.z.p.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
6. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez

- Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony w Ludowy Bank Spółdzielczy Zduńska Wola O/Widawa nr 79 9279 0007 0041 7938 2000 0010.
 - 5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 - 7) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp
 - 8) Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2. Pzp
 - 9) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - 10) Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania, że przedmiot zamówienia został wykonany należycie. Pozostałe 30% zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku: a) wystąpienia kolizji z niezinwentaryzowanymi sieciami, b) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej, c) konieczności wykonania badań archeologicznych, d) wystąpienia nieprzewidzianych prac saperskich, e) zaistnienia siły wyższej, f) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego; g) zamiany terminu wykonania zamówienia w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych (nie wynikających poza zakres zamówienia i nie powodujących wzrostu wynagrodzenia), h) koniecznością wstrzymania robót na żądanie organu

nadzoru budowlanego; i) wystąpienia warunków atmosferycznych oraz ich skutków, uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Fakt wystąpienia niniejszych okoliczności musi być niezwłocznie potwierdzony w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy, potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

- 2) zmiany numeru konta lub osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 3) zmiany osób realizujących zadanie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
 - 4) konieczności zmian zakresu dokumentacji projektowej, nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót;
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
2. Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 7 do SIWZ.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

14. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga wskazania (w Formularzu oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy:
 - 4.1. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót,
 - 4.2. Umowa musi określać termin wykonania podzleconego zakresu robót, który pozwoli na terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 4.3. Umowa musi szczegółowo określać zakres realizowanego zamówienia.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku, gdy:
 - 5.1. nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ;

- 5.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
 7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

VII. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót.
2. Projekt budowlany „Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie, zlokalizowanego przy ul. Rynek Kościuszki 11, działka nr ewid. 186, gm. Widawa”.
3. Przedmiar robót.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

*Pieczęć, nazwa i dokładny
adres Wykonawcy*

.....
telefon/fax

FORMULARZ OFERTOWY

**PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA O SZYB WINDY, BUDYNKU GMINNEGO OŚRODKA
ZDROWIA W WIDAWIE**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na „Przebudowę i rozbudowę o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie” za kwotę:

cena brutto**zł**

słownie**zł**

w tym podatek VAT **zł** słownie **zł**

1. Oświadczamy, że:

- zrealizujemy zamówienie w terminie od daty przekazania terenu budowy,
- udzielamy gwarancji na okres Termin ten będzie liczony od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
- przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnianie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane, wyłącznie jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z odrębnymi przepisami.
- zamówienie zrealizujemy sami /z udziałem podwykonawców*,
- w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:
.....
.....,
- w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
- zapoznaliśmy się z terenem budowy nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,

– zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,

2. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu
w formie

3. Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....
.....

(wypełnia wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

4. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Do mniejszej oferty załączamy następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

zgodnie z warunkami SIWZ.

Oświadczamy, iż tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

1.
2.
3.
4.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

* - niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax

Starając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane związane z **„Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie”** oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax

Starając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane związane z „**Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie**” oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z udziału w przedmiotowym postępowaniu, gdyż spełniamy warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Dotyczy przetargu nieograniczonego na „Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie”.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tzn. w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, wykonali co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto, którego przedmiotem było wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy wind.

L.p	Nazwa zadania i miejsce wykonania	Wartość, za którą Wykonawca był odpowiedzialny	Okres realizacji	Zamawiający (nazwa, adres)

Informacja powinna w sposób jasny pokazać doświadczenie Wykonawcy. Ponadto wymaga się, aby Wykonawca do niniejszego dokumentu dołączył referencje dotyczące zrealizowanych robót budowlanych.

data:.....

.....
Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

o przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn. „**Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie**” o ś w i a d c z a m y, że :

1.Należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 184) wraz z następującymi podmiotami : *(do oferty należy dołączyć listę podmiotów) **

.....
.....
.....

2. Nie należymy do grupy kapitałowej .*

data:.....

.....

Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*wybrać odpowiedni wariant

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

zawierające informację czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn „**Przebudowa i rozbudowa o szyb windy, budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie**”:

- 1) oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług¹
- 2) wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług². Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴ zł

data:.....

.....
Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

¹ W wypadku wyboru opcji 1) opcję 2) przekreślić.

² W wypadku wyboru opcji 2) opcję 1) przekreślić.

³ Wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

⁴ Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej

Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku