

UMOWA NR(wzór umowy)

zawarta w dniu2017 roku w Widawie w wyniku postępowania znak: RIK.271.9.2017.DK w sprawie udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu procedury przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) pomiędzy:

Gminą Widawa, adres: ul. Rynek Kościuszki 10, 98-170 Widawa, posiadającą nr NIP 831-15-69-344 oraz REGON 730934571, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Widawa – mgr Michała Włodarczyka
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Widawa – Pani Elżbiety Pluta
zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
działającą na podstawie wpisu do
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn.: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Widawa**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z SIWZ, ofertą wykonawcy zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), a także zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego przyjętego uchwałą Nr XL/503/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 – 2020 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028, oraz przepisami prawa miejscowego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi polegającej na wyposażeniu w pojemniki i worki, odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Widawa, wyposażeniu w pojemniki i kontenery oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Widawie i przeprowadzenie zbiórki odpadów wielkogabarytowych, metali, zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych urządzeń zawierających freony, zużytych opon, odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z gospodarstw domowych poprzez bezpośredni odbiór odpadów sprzed nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Odebrane od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Widawa zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone będą przekazywane bezpośrednio do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych RIPOK(nazwa instalacji wskazanej w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 – 2020 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028), zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 9e i 6d ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289).
4. Selektywnie zebrane odpady komunalne będą przekazywane do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 2. Szczegółowy zakres usługi będącej przedmiotem zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) odbierania i zagospodarowania następujących rodzajów odpadów:
 - a. bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych będą odbierane następujące rodzaje odpadów:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:
 - papier i tektura,
 - odpady ulegające biodegradacji) i odpady kuchenne ulegające biodegradacji (tzw. bioodpady),
 - opakowania ze szkła,
 - zmieszane odpady opakowaniowe, tj. metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (tzw. odpady suche),
 - popioły z palenisk domowych,
 - b. z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będą odbierane następujące rodzaje odpadów:
 - przeterminowane leki,
 - chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe)
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - odpady budowlano – rozbiórkowe,
 - zużyte opony,
 - odpady zielone,
 - opakowania ze szkła,
 - opakowania z tworzyw sztucznych,
 - opakowania z papieru i tektury,
 - c. podczas objazdowych zbiórek Wykonawca odbierze następujące rodzaje odpadów:
 - odpady wielkogabarytowe (elementy mebli, meble tapicerowane, dywany, wykładziny, okna),
 - metale (złom metalowy),
 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (telewizory, monitory),
 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (pralki, odkurzacze, drukarki, radia),
 - urządzenia zawierające freony (lodówki),
 - zużyte opony,
 - odpady ulegające biodegradacji (listwy drewniane, powiązane gałęzie);
 - 2) wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w odpowiednie pojemniki tak aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z Zarządzeniem Nr 43/2013 Wójta Gminy Widawa z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Widawie;
 - 3) przeprowadzenia zbiórki odpadów wielkogabarytowych, metali, zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych, urządzeń zawierających freony, zużytych opon, odpadów ulegających biodegradacji dwukrotnie w ciągu roku;
 - 4) zapewnienia następujących pojemników i worków:
 - a. Wykonawca dostarczy pojemniki i worki na odpady komunalne i ustawi je na terenie nieruchomości na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Pojemniki i worki powinny mieć określone pojemności oraz oznaczenia i kolorystykę, przy uwzględnieniu okresów przejściowych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19):



- pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 120 l,
 - pojemniki przeznaczone do zbierania segregowanych (suchych) odpadów komunalnych metali i tworzyw sztucznych o pojemności 240 l,
 - pojemniki przeznaczone do zbierania szkła oraz odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności 120 l,
 - pojemniki przeznaczone do zbierania bioodpadów/ popiołu o pojemności 140 l,
 - worki z folii LDPE do segregacji papieru i tektury oraz odpadów z tektury i odpadów opakowaniowych o pojemności 120 l,
- b. Wykonawca dostarczy jednorazowo do siedziby Zamawiającego 100 szt. zapewniających wytrzymałość worków z LDPE do zbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 120 l;
- 5) odpady będą zbierane i odbierane z pojemników o określonych pojemnościach i odpowiednich oznaczeniach kolorystycznych, zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Widawa, oraz zapisami uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów komunalnymi w brzmieniu, w jakim będą one obowiązywały od dnia 1 stycznia 2018 r.;
- 6) odbiór i wywóz odpadów komunalnych należy realizować z częstotliwością:
- a. odpady zmieszane: z terenów wszystkich nieruchomości zamieszkałych – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - b. odpady segregowane (szkło) - nie rzadziej niż jeden raz w kwartale,
 - c. odpady segregowane (papier i tektura) – nie rzadziej niż jeden raz w kwartale,
 - d. odpady segregowane – suche (metal tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe) – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - e. bioodpady/popiół – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - f. odpady wielkogabarytowe, metale, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, urządzenia zawierające freony, zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji – objazdowa zbiórka dwa razy w roku;
- 7) odbiór i wywóz odpadów komunalnych będzie realizowany w poszczególnych miejscowościach zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych. Wykonawca opracuje i dostarczy do wszystkich nieruchomości zamieszkałych harmonogram odbioru odpadów komunalnych do dnia 30.12.2017 r.;
- 8) obowiązkiem Wykonawcy jest odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Widawa. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o utrudnionym dojeździe. W zakresie odbioru odpadów z tych nieruchomości o utrudnionym dojeździe, Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:
- a. raportu na dzień 29.12.2017 r. o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach zamieszkałych wraz z danymi o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) do dnia 30.12.2017 r.
 - b. zmiany do wykazu nieruchomości, z których odebrane zostały odpady powinny być aktualizowane miesięcznie i zawierać informacje o ilości i rodzaju pojemników



znajdujących się na poszczególnych zamieszkałych nieruchomościach Gminy Widawa (jako załącznik nr 1 do faktury),

- c. miesięcznego potwierdzenia ilości i rodzaju odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Widawa (jako załącznik nr 2 do faktury),
- d. sprawozdań, o których mowa w art. 9 n i art. 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289),
- e. innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca,
- f. Wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych zmieszanych odpadów komunalnych do RIPOK. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Widawa, (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973) (jako załącznik nr 3 do faktury).

- 2. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

§ 3. Termin realizacji

Umowa realizowana będzie w okresie od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r., z wyjątkiem czynności opisanych w SIWZ, których obowiązek wykonania upływa wcześniej i polega na:

- 1) wyposażeniu każdej nieruchomości zamieszkałej w odpowiednie pojemniki i worki w terminie do dnia 29 grudnia 2017 r.,
- 2) przedstawieniu Zamawiającemu raportu o ilości i rodzaju pojemników oraz worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach zamieszkałych Gminy Widawa wraz ze wskazaniem nieruchomości, do których pojemników i worków nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) – w terminie do dnia 30 grudnia 2017 r.,
- 3) dostarczeniu Zamawiającemu i mieszkańcom Gminy Widawa harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie do dnia 30.12.2017 r.

§ 4. Wynagrodzenie i warunki płatności

- 1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i stanowi zgodnie z ofertą Wykonawcy kwotę : zł netto (słownie:) + podatek VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami), zł, (słownie:) co stanowi kwotę:.....).
- 2. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w okresach miesięcznych. Kwota ryczałtowa zostanie wypłacona Wykonawcy w równych 12 częściach i stanowi zgodnie z ofertą Wykonawcy miesięcznie kwotę:netto, (słownie:) + podatek VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami), zł, (słownie:) co stanowi kwotę:, (słownie:).
- 3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową i załącznikami do umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności koszty transportu i zagospodarowania odpadów, opłatę za

- umieszczenie odpadów na składowisku tzn. „opłatę marszałkowską” - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury.
 6. Faktury VAT wystawiane będą w okresie miesięcznym najwcześniej na ostatni dzień miesiąca, którego faktura dotyczy i dostarczone do siedziby Zamawiającego.
 7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
 8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia **w ciągu 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem, na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
 9. Płatność nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę zestawień o których mowa w pkt. 11 poniżej.
 10. Strony ustalają, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
 11. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) zmiany do wykazu nieruchomości, z których odebrane zostały odpady (informacja o ilości i rodzaju pojemników oraz worków znajdujących się na poszczególnych zamieszkałych nieruchomościach Gminy Widawa) - załącznik nr 1 do faktury,
 - b) informację miesięczną potwierdzającą ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Widawa – załącznik nr 2 do faktury,
 - c) karty przekazania odpadów – załącznik nr 3 do faktury.
 12. Fakturę VAT należy wystawić na:
Gmina Widawa
ul. Rynek Kościuszki 10
98 – 170 Widawa
NIP 831-15-69-344
 13. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie robót umownych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - a. zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - b. dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców, o których mowa w lit. a). – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie podwykonawcy o zapłacie należności,
 - c. oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
 14. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 13, Zamawiający zatrzyma z ~~na należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich~~ otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej podwykonawcy tytułem zapłaty.
 15. Ustalenia ust. 13 i 14 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§ 5. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona:



a/ osobiście – bez udziału podwykonawców,

b/ przy udziale podwykonawców – w zakresie podanym w formularzu ofertowym złożonym w dniu

2. Podwykonawca uczestniczący w realizacji niniejszej umowy musi spełniać wymagania określone przepisami prawa, w szczególności ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach.
3. W przypadku zmiany Podwykonawcy wskazanego w ofercie lub w przypadku gdy powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (zgodnie z ofertą) wraz ze wskazaniem nazwy podwykonawcy oraz wskazaniem jego zdolności do wykonania wskazanej części umowy.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w ciągu 7 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, z podaniem powodów w przypadku odmowy udzielenia zgody.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
6. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiejkolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy względem Zamawiającego.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Wykonawca każdorazowo ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekty jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni.
9. W terminie 7 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 8, Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany lub złożyć sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.

§ 6. Obowiązki wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności, w terminach określonych w harmonogramach odbioru odpadów komunalnych i wielkogabarytowych, odbierania odpadów komunalnych z każdej nieruchomości zamieszkałej z zastrzeżeniem, że w sytuacjach nadzwyczajnych (zamknięcie drogi), gdy jest niemożliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów winien być każdorazowo uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 2) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań wynikających z niniejszej umowy oraz opisanych w SIWZ stanowiącym załącznik do umowy,
 - 3) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,
 - 4) posiadania przez cały okres trwania umowy stosownych uprawnień niezbędnych do realizacji umowy wymaganych przepisami prawa (wpisów i zezwoleń), a w przypadku utraty w trakcie realizacji umowy uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową,
 - 5) używania pojazdów specjalistycznych o odpowiednim stanie technicznym, umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy,
 - 6) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę,



- 7) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
 - 8) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.), z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1285), wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego,
 - 9) osiągnięcia, zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - 10) dostarczenia na polecenie Zamawiającego pojemników i worków, o określonej ilości i rodzaju na poszczególne zamieszkałe nieruchomości Gminy Widawa w terminie 7 (siedmiu) dni od daty zgłoszenia,
 - 11) ponoszenia odpowiedzialności prawnej i finansowej wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 12) odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi, zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260) oraz pojazdami zabezpieczonymi w inny sposób przed zanieczyszczeniem dróg, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę,
 - zabezpieczenie przed wydzielaniem odrażającej woni,
 - wąskich, utrudnionych dojazdów do posesji (Wykonawca dostosuje pojazdy do parametrów technicznych dróg znajdujących się na terenie gminy Widawa),
 - 13) odbierania i transportowania odpadów pojazdami spełniającymi emisję spalin minimum EURO VI w ilości.....
 - 14) przyjmowania i rozpatrywania reklamacji związanych z prowadzoną przez siebie działalnością w zakresie wywozu nieczystości oraz terminowego i starannego świadczenia usług po rozpatrzeniu reklamacji,
 - 15) Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przekazania poszczególnych rodzajów odpadów do instalacji zagospodarowania i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapisami tej umowy, poprzez dostarczenie Zamawiającemu kart przekazania odpadów (zgodnych ze wzorami wynikającymi z przepisów prawa dot. ewidencji odpadów).
-
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w ust. 10 poniżej zatrudniał pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666).
 3. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani na liście o pracowników o której mowa w ust. 4, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666).
 4. Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu kompletną listę pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać oraz informacją o sposobie zatrudnienia tych osób.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.
 6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu



potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
7. Za niedopełnienie wymogu obowiązku zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 100,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności przy realizacji zamówienia. Rodzaje czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały wymienione poniżej w ust. 10 poniżej.
 8. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w poniżej w ust. 10 poniżej oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.
 10. Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowcy pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia oraz pracownicy obsługi pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia-operatorów.
 11. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
 12. W imieniu Zamawiającego koordynację działań dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi objętej SIWZ, w tym rozliczeń z Wykonawcą, prowadzić będzie pani

§ 7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie określonym w § 3, odstąpienie następuje bez wyznaczenia dodatkowego terminu,
 - 2) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - 3) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
3. Zamawiający może w drodze wypowiedzenia rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz jej załączników, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości w wykonaniu umowy, rozwiązanie umowy może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od doręczenia wezwania,
 - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy w całości na okres dłuższy niż 5 dni roboczych,
 - 3) Wykonawca nie osiągnął w danym okresie półrocznym wymaganych prawem poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującą w trakcie realizacji umowy ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 r., poz.1289) i Rozporządzeniem Ministra Środowiska: z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2167),
 - 4) Wykonawca nie ograniczył w danym okresie półrocznym wymaganej prawem masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w obowiązującej w trakcie realizacji umowy : ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1289) i Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie ust. 3 powyżej, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za usługi już wykonane.
6. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie ust. 2 powyżej Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za zakres usług które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych

- spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
4. Wykonawca zapewnia że dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie do celów realizacji umowy.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

§ 9. Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez cały okres trwania niniejszej umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy tj. w wysokościzł (słownie:) wniesionego w
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy (lub wygaśnię po upływie okresu ważności 30 stycznia 2019 r.) i uznania umowy za należyście wykonaną.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający uprawniony jest do zatrzymania kwoty zabezpieczenia wskazanej w ust. 1 i zaliczenia jej na poczet przysługujących roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy (w szczególności do dokonania potrąceń z należnymi mu od Wykonawcy karami umownymi) na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 11. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w niniejszej umowie i Harmonogramie wywozu odpadów, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych Wykonawcy w następujących wysokościach:
 - a) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy (nie odbieranie odpadów) w terminie określonym w harmonogramie w wysokości 100,00 zł za każdą nieruchomość z której nie odebrano odpadów. W przypadku reklamacji dotyczącej braku odbioru w terminie odpadów po stronie Wykonawcy leży udowodnienie, iż pojemnik na odpady lub worki nie były wystawione przed nieruchomością zgodnie z harmonogramem i w godzinach świadczenia usługi lub dostęp do miejsca gromadzenia odpadów był niemożliwy,
 - b) za nierealizowanie reklamacji, które powstały z winy leżącej po stronie Wykonawcy, w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, w wysokości 100,00 zł (sto zł, 0/00,) za każdą niezrealizowaną reklamację;
 - 2) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej kwocie kary przewidzianej przepisami prawa dla Zamawiającego za niewywiązanie się z tego obowiązku;
 - 3) za niezłożenie w terminie raportu o ilości i rodzaju pojemników oraz worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach zamieszkałych Gminy Widawa wraz ze wskazaniem

nieruchomości, do których pojemników oraz worków nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) w wysokości 100,00 zł:

- 4) 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności zmieszania posegregowanych odpadów;
 - 5) 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - 6) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek nierealizowania usługi pojazdem wskazanym w ofercie spełniającym normę emisji spalin minimum EURO VI.
 - 7) w wysokości 10 000,00 zł za nie przeprowadzenie edukacji ekologicznej w zakresie określonym w pkt. XIII. Ust.1 pkt. 3 SIWZ, w przypadku złożenia deklaracji do wykonania powyższej usługi w ofercie.
2. Kary umowne, o których mowa w ust.1 powyżej, są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Naliczanie i potrącanie kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac objętych umową.
 5. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonanie potrąceń kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy pzp.
2. Każda ze stron może wystąpić o zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 1) niezależnych od Wykonawcy w szczególności ze względu na:
 - a) siłę wyższą, w szczególności wystąpienie klęsk żywiołowych, epidemii,
 - b) nieprzewidywalne działania władz państwowych,
 - 2) zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa;
- 3) zmiany danych osobowych lub adresowych Wykonawcy;
- 4) zmiany przedstawicieli stron umowy;
- 5) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. zmiany obowiązujących przepisów itp.
- 6) dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na sposób spełnienia świadczenia;
- 7) zmiany stawki podatku od towarów i usług - podatek VAT naliczony będzie według obowiązujących przepisów;
- 8) zlecenie wykonania robót podwykonawcom – w części zamówienia innej niż wyszczególniona w ofercie Wykonawcy.

§ 13. Aneksy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 14. Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa w tym przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności (art.

509 k.c.) dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie; ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, a także inne właściwe ze względu na przedmiot umowy.

§ 15. Doręczenia

1. Strony ustalają następujące adresy i nr fax dla doręczeń:
 - Zamawiający: Urząd Gminy Widawa, ul. Rynek Kościuszki 10; 98-170 Widawa, fax, 43 672 11 52
 - Wykonawca:
2. W przypadku zmiany adresu dla doręczeń lub numeru fax, strona której zmiana dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym fakcie drugą Stronę listem poleconym.
3. Zmiana adresu dla doręczeń lub numeru fax wiąże Stronę od chwili, kiedy otrzymała o tym informację i mogła się zapoznać z jej treścią.
4. Z zastrzeżeniem przepisu ust. 5 poniżej wszelkie oświadczenia woli winny być składane stronie pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznie z bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016, poz.1578).
5. Oświadczenie woli o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy winno być doręczone stronie bezpośrednio lub listem poleconym, na wskazany ust. 1 powyżej adres.
6. Za doręczone z datą złożenia w aktach nadawcy pisma, uważa się także pisma wysłane na adres dla doręczeń strony, które nie zostały podjęte w terminie lub zostały zwrócone z adnotacją „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się”, „adresat odmówił przyjęcia przesyłki” lub temu podobne.
7. Odwołanie oświadczenia woli złożonego stronie jest skuteczne, jeżeli doszło jednocześnie z tym oświadczeniem lub wcześniej.

§ 16. Postanowienia końcowe.

1. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
2. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) Oferta wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) SIWZ – załącznik nr 2,
 - 3) wykaz nieruchomości – załącznik nr 3.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Ewa Stawińska 12
adwokat