

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiającym jest: Gmina Widawa.

Adres zamawiającego: ul. Rynek Kościuszki 10, 98 - 170 Widawa

Telefon: + 48 43 672 10

Fax: + 48 43 672 11 52

Adres strony internetowej: <http://bip.widawa.pl>

Adres poczty elektronicznej: poczta@widawa.pl

Godziny urzędowania: Pon., Śr., Czw. 7:30-15:30, Wt. 7.30 - 16.00, Pt. 7.30 - 15.00

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: RIK.271.13.2017.DK

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ww. znak sprawy.

3. Informacje uzupełniające

- 3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
- 3.2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej. Zmiana taka będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców, w związku z czym zaleca się dokładne sprawdzenie informacji udostępnionych na stronie internetowej Zamawiającego przed złożeniem oferty.
- 3.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw płynnych do służbowych środków transportowych, sprzętu oraz maszyn i urządzeń będących w użytkowaniu Zamawiającego realizowana w formie bezgotówkowych tankowań na stacji paliw zlokalizowanej w odległości, liczonej po najkrótszej trasie przejazdu drogami publicznymi, do 10 km od siedziby Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość tankowania na innych stacjach paliw Wykonawcy, jeśli będzie to korzystne dla Zamawiającego ze względów

logistycznych, organizacyjnych.

2. Stacja paliw powinna posiadać minimum dwa stanowiska do jednoczesnego tankowania benzyny bezołowiowej Pb 95 i oleju napędowego ON. Oferowane paliwa powinny spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r., poz. 1680).
3. Szacunkowe ilości paliw płynnych do pojazdów i urządzeń dla Gminy Widawa i jej Jednostek Organizacyjnych przedstawia poniższa tabela:

Lp.	ZAMAWIAJĄCY - siedziba	Termin realizacji zamówienia	Przewidywana ilość zamawianego paliwa w litrach	Osoba w sprawie podpisania umowy i nr tel.
1.	Gminny Zakład Usług Komunalnych w Widawie ul. Rynek Kościuszki 10 98 – 170 Widawa	Od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31.12.2018r.	27 000 l – oleju napędowego ON , 1000 l – benzyny bezołowiowa Pb 95	Magdalena Olczak – p.o. kierownik Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Widawie Tel. 43 672 10 34 wew. 49
2.	Gmina Widawa ul. Rynek Kościuszki 10 98 – 170 Widawa	Od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31.12.2018r.	13 000 l – oleju napędowego ON , 2 200 l – benzyny bezołowiowa Pb 95	Michał Włodarczyk – Wójt Gminy Widawa tel. 43 672 10 34
3.	Środowiskowy Dom Samopomocy w Dąbrowie Widawskiej Dąbrowa Widawska 61 98 – 170 Widawa	Od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31.12.2018 r.	10 000 l – oleju napędowego ON	Małgorzata Kaźmierczak – kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Dąbrowie Widawskiej tel. 43 672 14 03

4. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, ustalonymi na podstawie przewidywanego zużycia - służącymi do kalkulacji ceny ofertowej. Ostateczna ilość zakupionego paliwa wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy, wg aktualnych potrzeb Zamawiającego. Niezrealizowanie zamówienia w całości przez Zamawiającego nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy.
5. Pobieranie paliwa będzie polegać na sukcesywnym (uzależnionym od bieżących potrzeb Zamawiającego) tankowaniu pojazdów do zbiornika lub poborze paliwa do zbiorników przenośnych do przewożenia paliwa.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy do utrzymania upustu zgodnie z ofertą. Wysokość zastosowanego upustu jest stała przez cały czas obowiązywania umowy. Każdorazowa sprzedaż paliwa będzie dokonywana z zastosowaniem stałego upustu podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznej identyfikacji terminu tankowania i ilości pobranego paliwa z pojazdem, poprzez posiadanie szczegółowego wykazu wartości sprzedanych paliw oraz specyfikację dokonanych transakcji przez Zamawiającego, zawierającego co najmniej następujące dane:
 - a) data przeprowadzenia poszczególnych transakcji,

- b) numer karty drogowej lub nazwisko osoby pobierającej paliwo,
 - c) numer rejestracyjny pojazdu lub nazwa maszyny, urządzenia,
 - d) rodzaj zatankowanego paliwa,
 - e) ilość zatankowanego paliwa,
 - f) cenę brutto paliwa,
 - g) cenę brutto paliwa po uwzględnieniu rabatu.
 - h) podpis kierowcy, pracownika Urzędu lub strażaka OSP.
7. Wykonawca zapewni tankowanie pojazdów Zamawiającego w dni powszednie, niedziele i święta w godzinach 6- 22.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw i adresów firm podwykonawców.
9. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
09132100-4-benzyna bezołowiowa;
09134100-8-olej napędowy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:

- rozpoczęcie: **01.01.2018r.**,
- zakończenie: **31.12.2018r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału** w postępowaniu dotyczące:
- 1.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;** tj. Wykonawcy, którzy posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi;
 - 1.2.zdolności technicznej lub zawodowej,** tj. Wykonawcy, którzy dysponują minimum jedną stacją paliw zapewniającą możliwość tankowania w godzinach 6-22 w dni powszednie, niedziele i święta, paliw będących przedmiotem zamówienia zlokalizowaną w odległości, liczonej po najkrótszej trasie przejazdu drogami publicznymi do 10 km od siedziby Zamawiającego.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1pkt 13-22 i 5 ustawy.**
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy**.

4. Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu, zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, określonych w Rozdziale VI. SIWZ zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1.1. spełnia warunki udziału w postępowaniu (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ);
 - 1.2. nie podlega wykluczeniu z postępowania (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w podpunktach 1.1. i 1.2. niniejszego rozdziału.
3. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w podpunkcie 1.2. niniejszego rozdziału. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego

realizacji, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w podpunktach 1.1. i 1.2. niniejszego rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia** wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 7.1. Koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - 7.2. Wykaz stacji zlokalizowanych na terenie Gminy Widawa z podaniem ich adresów, pod którymi Zamawiający będzie dokonywał tankowania wraz z informacją o podstawie do dysponowania. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 1.2. - wg wzoru na załączniku nr 5.
8. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące Wykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż oświadczenia, o których mowa w punkcie 8 niniejszego rozdziału, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia i dokumenty składane jako część lub uzupełnienie oferty przekazywane są w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. inne niż wymienione w punkcie 1 niniejszego rozdziału przekazywane są w formie pisemnej za pośrednictwem odpowiednio operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - 4.1. **w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia** – Dorota Kaczmarek Tel. 436721034 wew. 32;

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wymagany termin związania ofertą: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.
Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, ustawy, tj. m.in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
9. Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, numerem sprawy – **RIK.271.13.2017.DK** firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku Wykonawcy oraz jego adresie oraz oznaczona: **„Oferta na Zakup Paliw**

Płynnych do pojazdów i urządzeń dla Gminy Widawa i jej Jednostek Organizacyjnych w 2018 r.” – NIE OTWIERAĆ PRZED 7 grudnia 2017 r. GODZ. 10:15.

10. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - c) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
12. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA OFERTY w postępowaniu nr RIK.271.13.2017.DK**. W pierwszej kolejności będzie otwierana zmiana do oferty następnie oferta zmieniana.
13. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE OFERTY w postępowaniu nr RIK.271.13.2017.DK**. Wniosek o wycofanie oferty musi być podpisany przez osobę uprawnioną na podstawie dokumentu rejestrowego podmiotu, którego adres znajduje się na zewnętrznym opakowaniu oferty lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od osoby uprawnionej do wycofania oferty.
14. Zamawiający na wniosek Wykonawcy zwraca ofertę wycofaną niezwłocznie po rozstrzygnięciu prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, przy czym oferta wycofana nie jest otwierana, a zwrot dokonywany jest na adres umieszczony na zewnętrznym opakowaniu oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **7 grudnia 2017 r.** do godziny **10:00** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Widawa, pok. nr 12 (Sekretariat).
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **7 grudnia 2017 r.** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Widawa, pok. nr 8.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w cenie brutto powinien uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po

przecinku.

3. Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę oferty w formularzu OFERTA zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym - załącznik nr 6.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Do ceny oferty netto należy doliczyć VAT w stawce 23%.
6. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotym (zł).
7. W przypadku, gdy ofertę składa podmiot zagraniczny, należy uwzględnić cenę z 0% stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w tej sytuacji będzie spoczywał na Zamawiającym. W związku z tym, przy porównywaniu ofert, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Kryteria oceny ofert:

2.1. Cena ofertowa (100%)

Liczba przyznanych punktów w ramach tego kryterium zostanie określona według wzoru:

$$S_C = C_{naj} / C_{bad} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

S_C - suma uzyskanych punktów badanej oferty w ramach kryterium

C_{naj} - najniższa cena ofertowa

C_{bad} - cena badanej oferty

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ramach ustalonych kryteriów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego. O

2021 Y

dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

3. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że złożona będzie tylko jedna ważna oferta lub upłynie termin, związania ofertą.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

1. Wzór umowy stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia oraz dopuszczalne zmiany postanowień umowy. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku, zmiany ilości litrów paliwa, jakie zamierza kupić Zamawiający, co wiąże się ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wymagania dotyczące **umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy**, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - postanowienia umowy muszą określać strony, pomiędzy którymi umowa jest zawierana;
 - postanowienia umowy muszą wskazać wartość wynagrodzenia / maksymalną wartość umowy z tytułu wykonywania dostaw;
 - postanowienia umowy nie mogą uzależniać zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres dostaw;
 - postanowienia umowy nie mogą przewidywać terminu realizacji dłuższego niż ten określony w umowie z Zamawiającym;
 - termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy;

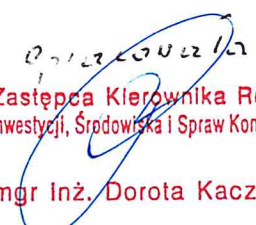
XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (art. 179-198g).

XVIII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Wzór formularza ofertowego | – załącznik nr 1, |
| 2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składanego na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy | – załącznik nr 2, |
| 3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składanego na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy | – załącznik nr 3, |
| 4. Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej | – załącznik nr 4, |
| 5. Wykaz stacji paliw | – załącznik nr 5, |
| 6. Formularz cenowy | – załącznik nr 6, |
| 7. Wzór umowy | – załącznik nr 7. |


Zastępca Kierownika Referatu
Inwestycji, Środowiska i Spraw Komunalnych

mgr inż. Dorota Kaczmarek

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Widawa, dnia 24.11.2012

Karolina Werpachowska-Grzywińska

skarbnik Gminy

Elżbieta Pluta

ADWOKAT