

**Zarządzenie Nr 36/2018**  
**Wójta Gminy Widawa**  
**z dnia 16 kwietnia 2018 r.**

**W sprawie określenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Widawa.**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku (Dz. U. 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z zm.) w związku z §7 oraz §8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§1.**

Określa się maksymalne miesięczne wynagrodzenie dla kierowników i zastępców kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Widawa tj.:

1. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie,
2. Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Widawie,
3. Środowiskowego Domu Samopomocy w Dąbrowie Widawskiej.

**§2.**

1. Określa się maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierownika jednostki organizacyjnej Gminy Widawa w wysokości 6780,00 zł brutto, w tym:
  - a) maksymalne miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości – 4400,00 zł,
  - b) maksymalny dodatek funkcyjny – 1500,00 zł.
2. Określa się maksymalne miesięczne wynagrodzenie zastępcy kierownika jednostki organizacyjnej Gminy Widawa w wysokości 5200,00 zł brutto, w tym:
  - a) maksymalne miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 3500,00 zł,
  - b) maksymalny dodatek funkcyjny – 1000,00 zł.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje sumę przypadających do wypłaty w danym miesiącu następujących składników wynagrodzenia:
  - a) wynagrodzenie zasadnicze,
  - b) dodatek za wieloletnią pracę,
  - c) dodatek funkcyjny,
  - d) dodatek specjalny.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie obejmuje:
  - a) dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników sfery budżetowej,
  - b) nagrody jubileuszowej,
  - c) nagród uznaniowych,
  - d) ekwiwalentu z tytułu niewykorzystanego urlopu wypoczynkowego,

- e) pozostałych niewymienionych szczegółowo świadczeń związanych z pracą, w tym wynagrodzenia za kierowanie lub koordynację projektów finansowych ze środków pozabudżetowych.

### §3.

#### **Dodatek specjalny**

1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań osobom wskazanym w §1 może być przyznany dodatek specjalny.
2. Podstawą do przyznania dodatku, o którym mowa w ust. 1, jest decyzja Wójta Gminy Widawa, w której należy określić maksymalny czas na jaki dodatek się przyznaje.
3. Dodatek przyznaje się na czas określony - nie dłuższy niż rok, w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.
4. Dodatek specjalny wypłacany jest razem z wynagrodzeniem zasadniczym.
5. Dodatek specjalny jest proporcjonalnie zmniejszany za czas nieobecności wynikający z ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2017 r., poz. 1368 z zm.).

### §4.

#### **Dodatek za wieloletnią pracę**

Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje w wysokości i na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2017 r., poz. 1621 ze zm.) tj. maksymalnie do osiągnięcia 20% wynagrodzenia zasadniczego.

### §5.

#### **Nagrody uznaniowe**

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia w danym roku budżetowym tworzy się fundusz nagród pozostający w dyspozycji Wójta Gminy Widawa z przeznaczeniem na nagrody.
2. Wójt Gminy Widawa z własnej inicjatywy lub na umotywowany wniosek kierownika/zastępcy kierownika może przyznać nagrodę uznaniową za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
3. Nagroda uznaniowa może być przyznana kierownikowi/zastępcy kierownika, który przepracował w jednostce co najmniej 6 miesięcy i w sposób wyróżniający wykonywał swoje obowiązki, w szczególności za:
  - a) Inicjatywę i działania wykraczające poza obowiązki służbowe, które przynoszą jednostce korzyści ekonomiczne i społeczne,
  - b) ocenę wyników pracy zawodowej,

- c) stopień złożoności i trudności wykonywanych zadań,
- d) dyspozycyjność kierownika/zastępcy kierownika w zakresie wykonywania ważnych i pilnych zadań objętych zakresem obowiązków,
- e) kreatywność i innowacyjność, znaczące usprawnienie systemu zarządzania procesów pracy i obowiązujących procedur,
- f) podejmowanie inicjatyw usprawniających działalność jednostki, oszczędnym gospodarowaniem środkami finansowymi.

4. Nagroda uznaniowa może być przyznawana:

- a) doraźnie, bezpośrednio po zaistnieniu okoliczności uzasadniających jej przyznanie,
- b) po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego (kwartału, półrocza, roku), celem wyróżnienia kierownika/zastępcy kierownika za całokształt pracy w danym okresie.

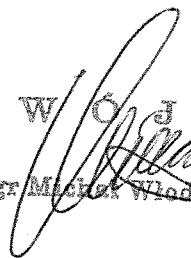
5. Kierownikowi/zastępcy kierownika nie przysługuje roszczenie z tytułu nagrody uznaniowej.

#### §6.

Traci moc Zarządzenie Nr 36/2009 Wójta Gminy Widawa z dnia 1 czerwca 2009 w sprawie ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia dla kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Widawa wraz ze zmianami.

#### §7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 maja 2018 r. i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

WÓJT  
  
mgr Michał Włodarczyk

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

Widawa, dnia 16.04.2018r.

Karolina Werpachowska-Grzywińska

  
ADWOKAT