

UMOWA NR :
zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu r. w Widawie, pomiędzy:

Gminą Widawa, Rynek Kościuszki 10, 98-170 Widawa

reprezentowaną przez:

Michała Włodarczyka – Wójta Gminy Widawa

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Ewy Wartałowicz**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
zwany dalej „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Zakup sprzętu i wyposażenia do poradni ginekologicznej w SPZPOZ w Widawie” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia pn.: „Zakup sprzętu i wyposażenia do poradni ginekologicznej w SPZPOZ w Widawie”. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport, rozładunek, wniesienie, rozmieszczenie, ustawienie, przekazanie do użytkowania, instalację, uruchomienie, przeszkolenie, podłączenie mediów i sprawdzenie poprawności działania przedmiotu dostawy.

1.1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i w przypadku elementów wymagających montażu, zamontować, fabrycznie nowe meble i sprzęt medyczny, określone w SIWZ i załączniku nrdo SIWZ, nie obciążony prawami na rzecz osób trzecich, sprzedawany przez legalny kanał dystrybucji na rynek polski, kompletny z pełnym okablowaniem, niezbędnym wyposażeniem np.: (złącza, zasilacze, wtyczki i itp.) gotowy do pracy, posiadający licencje na oprogramowanie, aktualnie produkowany na rynku, o parametrach nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego.

1.2. Sprzęt medyczny lub meble muszą być dostarczone do budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie, przy ul. Rynek Kościuszki 11 (dostawa i montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Widawie).

1.3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, tj. rodzaj i ilość oraz parametry sprzętu medycznego i wyposażenia lub mebli zawiera załącznik nrdo SIWZ stanowiący wykaz danej części zamówienia.

1.4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć szczegółowy Harmonogram dostawy i prac montażowych zgodnie z § 6 SIWZ.

1.5. Zamawiający nie dopuszcza jakiegokolwiek ingerencji poza producentem w dostarczony sprzęt i meble przed dostawą do Zamawiającego.

1.6. Wykonawca wraz z dostawą sprzętu dostarczy instrukcje obsługi/użytkowania w języku polskim.

2. SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta złożona przez Wykonawcę stanowią integralną część Umowy (zał. do Umowy).

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania dostawy i montażu sprzętu medycznego lub mebli składających się na przedmiot zamówienia.
3. Termin dostawy i montażu należy uprzednio uzgodnić z Zamawiającym.
4. Na wniosek Wykonawcy, dostawy mogą być odbierane częściowo. Wcześniejsza dostawa części elementów składających się na przedmiot zamówienia nie przekłada się na wcześniejszą płatność części wynagrodzenia.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dokonywanie odbiorów przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
2. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami w niej określonymi,
2. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie objętym dostawą i/lub montażem w czasie prowadzenia dostawy bądź montażu, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania prac dot. dostawy i montażu;
 - 1) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - 2) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych urządzeń (w przypadku urządzeń których dotyczy w/w obowiązek).
 - 3) Po zakończeniu przedmiotu umowy należy uporządkować miejsca montażu, w tym dokonać na własny koszt naprawy zniszczonych lub uszkodzonych elementów obiektu;
 - 4) Kompletowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
 - 5) Niezwłocznego usunięcia wszelkich braków, wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania prac związanych z dostawą i montażem, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Do chwili potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia stwierdzonych wad i usterek Wykonawca nie może zgłosić gotowości do odbioru.
 - 6) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac wynikających z Umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto** w wysokości (słownie:) złotych, w tym kwota netto wynosi (słownie:) złotych. Wynagrodzenie

ryczałtowe jest równe wartości Umowy.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obejmuje również ewentualne koszty Wykonawcy związane ryzykiem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane dostawy nastąpi jednorazowo po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury (rachunku).
5. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie **maks. 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego. W przypadku wcześniejszego należytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia (przed upływem terminu o którym mowa w § 2 ust. 1) i złożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, Zamawiający nie będzie wstrzymywał wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia (wypłata także nastąpi w terminie **do 30 dni** od dn. złożenia w/w faktury/rachunku).
6. Za nieterminowe płatności, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 6.

Odbiory

1. Odbiór zamówienia dokumentowany jest stosownym protokołem.
2. Po ostatecznym zakończeniu wszystkich prac związanych z dostawą, montażem, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przedkładając jednocześnie do zatwierdzenia dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzi w szczególności:
 - a) Karty (np. katalogowe) wszystkich dostarczonych elementów/urządzeń,
 - b) Dokumenty dot. gwarancji udzielanej przez producentów poszczególnych urządzeń (jeśli dotyczy),
 - c) Licencje na oprogramowanie,
 - d) „Wykaz wyposażenia”,
 - e) Certyfikaty lub deklaracje (jeśli dotyczy).
3. Jeżeli podczas dokonywania odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że wykonane dostawy, prace montażowe lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają braki, wady lub usterki uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu i wstrzyma się z odbiorem końcowym do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek. W takim przypadku terminem wykonania przedmiotu umowy będzie termin bezusterkowego odbioru.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 odbiór końcowy robót zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru w dniu następującym po zakończeniu usuwania braków, wad i/lub usterek.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia

Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wartości elementów i urządzeń dotkniętych wadami lub usterkami, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Wyliczenie kar umownych nastąpi w tym przypadku w oparciu o wartości elementów dostawy wskazane przez Wykonawcę w wykazie sprzętu i wyposażenia składanym w ramach procedury odbiorowej.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

5. Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę na dokonanie potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia.

6. Kary umowne naliczone z różnych tytułów podlegają sumowaniu.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przeciągu 30 dni od dnia wystąpienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy lub wykonał zobowiązanie nienależycie (np. z uchybieniem terminu, wykonał częściowo, dostarczone produkty mają wady, nie spełniają norm itp.), Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od stopnia zaawansowania prac związanych z przygotowaniem przedmiotu zamówienia,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Odstąpienie pod rygorem nieważności powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 9.

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jej należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części przedmiotu umowy Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych podwykonawców jak za działania własne.

2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zapewni, iż posiadać będzie prawa autorskie oraz przewidziane prawem licencje, o ile były wymagane w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji niniejszej umowy oraz w przypadku ewentualnych sporów z podwykonawcą wstąpi on w miejsce Zamawiającego ponosząc wszelkie koszty i konsekwencje z tym sporem związane.

3. Umowa o podwykonawstwo powinna być w formie pisemnej należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi lub dostawy stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

§ 10.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, bez wad, które pomniejszą wartość lub uczynią przedmiot zamówienia nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne lub prawne poszczególnych elementów lub urządzeń.
3. Wykonawca podpisując protokół odbioru końcowego udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy, **na okres miesięcy.**
4. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikające z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/ i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
5. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - 1) na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
 - 2) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - 3) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
8. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
 - 1) usunąć je na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia, i/lub
 - 2) naliczyć Wykonawcy karę umowną na warunkach i w wysokości określonej w niniejszej Umowie.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy.

§ 11.

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian przewidzianych w art. 144 ustawy Pzp, a nadto dopuszcza się możliwość dokonania następujących zmian

w umowie:

- 1) pominięcie jakiejkolwiek części przedmiotu dostawy, szczególnie w sytuacji kiedy pozyskanie danego asortymentu (towaru) na rynku jest obiektywnie niemożliwe,
- 2) zmiany terminów wykonywania zobowiązań Umownych, wynikające z przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, a skutkujących niemożnością wykonywania zobowiązań umownych w ustalonych terminach,
- 3) zastąpienie zakresu planowanych do wykonania dostaw poszczególnych elementów składających się na ten przedmiot dostawy innym zakresem dostaw przy zachowaniu co najmniej wymogów jakościowych zawartych w wymaganiach Zamawiającego, szczególnie w sytuacji kiedy pozyskanie danego przedmiotu dostawy na rynku napotyka trudności i jest obiektywnie niemożliwe do pozyskania w terminie pozwalającym na prawidłową realizację umowy.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Skarbnik Gminy

Ewa Wartałowicz

W Ó J T

mgr Michał Włodarczyk

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Widawa z siedzibą ul. Rynek Kościuszki 10, 98-170 Widawa;
- 2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych inspektor@cbi24.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „RIK.271.2.2019.DK” pn. „Zakup sprzętu i wyposażenia do poradni ginekologicznej w SPZPOZ w Widawie”
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Widawa, dnia 6.03.2019

