

ZARZĄDZENIE Nr 53/2020

WÓJTA GMINY WIDAWA

z dnia 27 maja 2020 roku

w sprawie szczegółowych zasad bezpośredniej obsługi Interesantów w Urzędzie Gminy w Widawie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 713), art. 207 i 209² § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1040 ze zm.) oraz § 12 ust. 1-4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 poz. 878 ze zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

W związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, mając na uwadze bezpieczeństwo i zdrowie Interesantów, jak również pracowników Urzędu Gminy Widawa wprowadza się następujące zasady bezpośredniej obsługi w Urzędzie Gminy w Widawie:

1. Od dnia 1 czerwca 2020 roku bezpośrednia obsługa Interesantów w siedzibie Urzędu możliwa będzie w specjalnie wyznaczonych ku temu miejscach znajdujących się na parterze Urzędu.
2. Wprowadzony zostaje (do odwołania) zakaz swobodnego wstępu Interesantów do pozostałych pomieszczeń urzędu, przy czym powyższy zakaz nie dotyczy spraw, w których osobista wizyta w/w pomieszczeniach pozostaje konieczna, a jej termin został wcześniej uzgodniony z osobą prowadzącą sprawę lub z właściwym referatem. Taka osoba poddaje się badaniu temperatury ciała termometrem bezdotykowym.
3. Wprowadza się obowiązek zakrywania ust i nosa przez Interesantów oraz przez osobę wykonującą bezpośrednią obsługę Interesantów zgodnie z wymogami § 17 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 poz. 878 ze zm.).
4. Interesanci podczas korzystania z możliwości bezpośredniej obsługi w Urzędzie pozostają zobowiązani do stosowania środków ochrony indywidualnej tj. środków dezynfekujących, które znajdują się przy wejściu do Urzędu lub rękawiczek jednorazowych.
5. Zobowiązuje się Interesantów, którzy korzystają z możliwości bezpośredniej obsługi w Urzędzie do zachowania odległości od innych osób wynoszącej 2 metry.
6. Pisma do Urzędu należy umieszczać w przygotowanej do tego celu skrzynce znajdującej się przy wejściu do budynku. Każdy dokument jest poddawany 24-godzinnej kwarantannie. Ewentualnego potwierdzenia na dokumencie dokonuje pracownik wyznaczony do obsługi obywateli.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Widawa.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 51/2020 Wójta Gminy Widawa z dnia 22 maja 2020 roku w sprawie wprowadzenia szczególnych zasad obsługi petentów/interesantów Urzędu Gminy w Widawie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2020 roku i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.