

ZARZĄDZENIE Nr 120/2020

WÓJTA GMINY WIDAWA

z dnia 24 września 2020 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dowożenia i odwożenia dzieci do szkół i placówek
wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Widawa**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 32 ust. 5 i art 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin dowożenia i odwożenia dzieci do szkół i placówek wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Widawa stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania rodziców z treścią Regulaminu dowożenia i odwożenia dzieci do szkół i placówek wychowania przedszkolnego z terenu Gminy Widawa.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom placówek oświatowych z terenu gminy Widawa oraz Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

WÓJTA
mgr Michał Włodarczyk

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Widawa, dnia 25.09.2020

Karolina Werpachowska-Grzywińska

ADWOKAT

Regulamin dowożenia i odwożenia dzieci do szkół i placówek wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Widawa

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem dowożenia dzieci do szkół i placówek wychowania przedszkolnego jest Gmina Widawa.
2. Wykonaniem dowożenia dzieci zajmuje się Urząd Gminy Widawa. Urząd Gminy określa w planie dowozów przystanki dla autobusu szkolnego, godziny odjazdu autobusów oraz w porozumieniu z dyrektorami szkół ustala listę dzieci dowożonych.
3. Gmina Widawa zapewnia bezpłatny dowóz do szkół i placówek wszystkim dzieciom uprawnionym na podstawie kryteriów określonych w art. 32 i art. 39 ustawy – Prawo oświatowe.
4. Dyrektor szkoły podaje treść niniejszego regulaminu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej szkoły oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń szkoły.

§ 2. Organizacja przewozów

1. Dyrektorzy poszczególnych placówek oświatowych zobowiązani są współpracować przy ustaleniu harmonogramu dowożenia oraz tworzeniu list dzieci uprawnionych do dowożenia.
2. Wyznaczony pracownik Urzędu Gminy organizuje dowożenie, dba o prawidłową realizację zadania w sprawie dowożenia dzieci, współpracuje z dyrektorami poszczególnych szkół i placówek, a w szczególności by:
 - a) autobus szkolny odjeżdżał z przystanku o godzinie ustalonej w planie dowozów,
 - b) dzieci z każdej szkoły wsiadały/wysiadały do autobusu szkolnego tylko w ustalonym miejscu,
 - c) w przypadku awarii autobusu zapewniony został pojazd zastępczy.
3. Dopuszcza się zmianę czasu odjazdu autobusu z powodu zmieniających się warunków atmosferycznych, różnych nieprzewidzianych sytuacji panujących w czasie przewozu w ruchu drogowym oraz zmieniającej się liczby wsiadających i wysiadających uczniów.
4. Dziecko oczekuje na dowóz w wyznaczonym miejscu (plac przed szkołą lub inne miejsce wewnątrz budynku szkoły, przystanek).

5. Za bezpieczeństwo dzieci oczekujących na wyznaczonych przystankach na przyjazd autobusu odpowiadają rodzice (opiekunowie) jak również za bezpieczeństwo dzieci dochodzących do autobusu oraz powracających do domu po przywozie do swojej miejscowości. Szczególną uwagę rodzice muszą zwrócić na zachowanie dzieci oczekujących na autobus, w czasie jego podjeżdżania na przystanek. Dzieci powinny stać spokojnie, nie przepychać się i nie dobiegać, nie zbliżać się nadmiernie do jadącego pojazdu. Wsiadanie i wysiadanie do autobusu odbywa się przednimi drzwiami. Zabrania się uczniom przechodzenia przez jezdnię przed lub za autobusem. W razie potrzeby, opiekun przeprowadza dzieci w bezpiecznym miejscu na drugą stronę jezdni.
6. Rodzice (opiekunowie) zapewniają opiekę i dowóz do szkoły na zajęcia spóźniającego się na miejsce zbiórki dziecka.

§ 3. Obowiązki opiekuna dzieci dowożonych

1. Opiekun autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie, decyduje o wpuszczaniu i wypuszczaniu dzieci z autobusu w wyznaczonych miejscach, podejmuje decyzje, co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku. Kierowca w takich przypadku zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające, w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, a także zminimalizowania strat materialnych.
2. Opiekun podczas wykonywania swoich obowiązków ubrany jest w kamizelkę odblaskową.
3. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby widział zachowanie dzieci podczas jazdy.
4. Sposób bezpiecznego dojścia dziecka z miejsca dowozu do budynku szkoły przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i z budynku szkoły do autobusu po zakończeniu zajęć określa dyrektor szkoły w porozumieniu z koordynatorem dowozu.
5. Po zatrzymaniu się autobusu na przystanku, jako pierwszy wysiada z autobusu opiekun i wsiada, jako ostatni po odejściu/wejściu ostatniego dziecka.
6. W przypadku awarii autobusu przewożącego dzieci opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi dziećmi, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego.
7. Opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za dowożenie dzieci od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz do chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez dziecko na wyznaczonym przystanku.
8. Opiekun szkolnego autobusu przekazuje dowiezione dzieci wyznaczonemu przez dyrektora szkoły pracownikowi szkoły.
9. Podczas dowozów opiekun odbiera dzieci od nauczyciela – wychowawcy i wpuszcza je do autobusu szkolnego zgodnie z ustalonym porządkiem.
10. Opiekunowie autobusu szkolnego współpracują z dyrektorami szkół oraz wychowawcami zajmującymi się dziećmi dojeżdżającymi do szkoły w zakresie:
 - a) prawidłowej organizacji dowozów,
 - b) zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa,
 - c) wyeliminowania opuszczania szkoły w czasie lekcji,
 - d) prawidłowej organizacji dowozów.

§ 4. Obowiązki dzieci dowożonych

1. Dzieci dowożone autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów.
2. Dziecko oczekuje na dowóz w wyznaczonym miejscu (plac przed szkołą lub inne miejsce wewnątrz budynku szkoły, przystanek).
3. Dzieci zajmują w autobusie miejsca wyznaczone przez opiekunów.
4. Dzieciom podczas jazdy nie wolno:
 - a) wsiadać i wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna, zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - b) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
 - c) rozmawiać z kierowcą,
 - d) zmieniać miejsce bez zgody opiekuna,
 - e) załączać urządzeń w autobusie bez szczególnie uzasadnionej przyczyny,
 - f) niszczyć siedzenia i pokrowce oraz wyposażenia autobusu,
 - g) chodzić po autobusie podczas jazdy,
 - h) rzucać plecakami lub innymi przedmiotami.
5. Dzieci i ich rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w autobusie przez dziecko i są zobowiązani do pełnego jej naprawienia.
6. Nieprzestrzeganie przez dzieci dowożone zasad określonych w niniejszym regulaminie może skutkować skierowaniem wniosku o ukaranie karami przewidzianymi Statutem szkoły, do której dziecko uczęszcza, a w sytuacjach powtarzających się naruszeń niniejszego regulaminu pozbawieniem praw do przejazdu autobusem szkolnym.

§ 5. Obowiązki rodziców

1. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusowego, aż do momentu wejścia dziecka do autobusu oraz powracających, po odbytych zajęciach szkolnych, z przystanku do domu, tj. do momentu wyjścia dziecka z autobusu.
2. Rodzic dziecka do 7 lat bądź upoważniona przez niego osoba, zgodnie z art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.), zobowiązana jest do przyprowadzenia i odbierania dziecka z przystanku autobusowego o ustalonej godzinie.
3. Rodzic dziecka, o którym mowa w ust. 2, w przypadku upoważnienia przez niego innej osoby do odbierania dziecka, zobowiązany jest złożyć dyrektorowi szkoły pisemną deklarację zawierającą szczegółowe dane osoby upoważnionej do odbierania dziecka.
4. W przypadku, gdy dziecko, o którym mowa w ust. 2, nie zostanie odebrane przez rodzica lub osobę przez niego upoważnioną wówczas dziecko kontynuuje jazdę do momentu przekazania szkole, skąd po interwencji odbiera go rodzic lub osobą przez niego upoważnioną.

5. Rodzice ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusie, poprzez przywrócenie do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej za uszkodzenia, w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc od zaistniałej sytuacji.

§ 6. Obowiązki przewoźnika

Obowiązkiem przewoźnika jest:

- 1) zapewnienie pojazdów do przewozu uczniów sprawnych technicznie, posiadających ważne ubezpieczenie OC i NW, aktualne badania techniczne oraz właściwe oznakowanie pojazdu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z dostosowaną do potrzeb dowozu liczbą miejsc siedzących,
- 2) zapewnienie kierowcy autobusu posiadającego odpowiednie kwalifikacje zawodowe,
- 3) terminowe dowożenie i odwożenie uczniów do/ze szkół po zakończonych zajęciach szkolnych,
- 4) w przypadku zaistnienia awarii niezwłocznie podstawienie pojazdu zastępczego spełniającego powyższe wymagania,
- 5) współpraca z organizatorem dowozu uczniów oraz dyrektorami szkół, z których dowożeni są uczniowie w zakresie koordynowania i realizacji całości zadania.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W autobusie prowadzony jest dziennik przewozów. W dzienniku notowane są uwagi dotyczące pozytywnych i negatywnych zachowań dzieci. O zapisach dotyczących tych zachowań opiekun autobusu szkolnego informuje ustnie dyrektora szkoły, w której dziecko się uczy.
2. Szkoła ma obowiązek reagowania, zgodnie z zapisami swojego statutu, na zgłoszenia opiekunów dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań dzieci.
3. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu organizator przewozów ma prawo do zmiany opiekuna natomiast w przypadku dziecka – do odmowy zapewnienia dowozu do szkoły i odwozu do domu.
4. Dyrektorzy szkół, z co najmniej dwudniowym wypowiedzeniem informują Urząd Gminy o planowanych zmianach w terminach dowozów dzieci związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole. Wszelkie zmiany powinny być przed zgłoszeniem uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są tym samym autobusem.
5. Dziecko dowożone może wrócić do domu innym kursem autobusu szkolnego tylko za zgodą szkoły i opiekuna.
6. Niniejszy regulamin przedstawiany jest przez opiekunów wszystkim dzieciom dowożonym oraz przez dyrektorów szkół rodzicom na początku każdego nowego roku szkolnego.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują: podczas trwania dowozu – opiekunowie, w innym czasie – dyrektor szkoły lub Urząd Gminy.
8. Obowiązkiem dyrektora szkoły jest zapoznanie uczniów i ich rodziców z treścią niniejszego regulaminu.
9. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności za jego nieprzestrzeganie.
10. Regulamin jest dokumentem otwartym, podlega ewaluacji. Zmiany mogą zostać wprowadzone przez organizatora dowozu na wniosek rodziców dowożonych dzieci, dyrektorów szkół i opiekunów dowozu.

W Ó J T
mgr Michał Włodarczyk

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Widawa, dnia

