

**UCHWAŁA NR XXXIX/205/20  
RADY GMINY WIDAWA**

z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Widawa z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na rok 2021”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) uchwala się co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Z dniem 31 grudnia 2020 roku traci moc Uchwała Nr XX/102/19 Rady Gminy Widawa z dnia 13 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widawa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku.

**§ 5.** Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Widawa i publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sławomir Stępnik**

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/205/20

Rady Gminy Widawa

z dnia 26 listopada 2020 r.

**Program współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego na 2021 rok  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),

2. **programie** - rozumie się przez to program współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2021 rok,

3. **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

4. **gminie** - rozumie się przez to Gminę Widawa,

5. **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,

6. **dotacji** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e i art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

### **Wprowadzenie**

**§ 2.** Podstawą wprowadzenia Programu Współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 zwanego dalej „programem” jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) zwanej dalej „ustawą”.

**§ 3.** Niniejszy „program” jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „ustawy” zwanych dalej „organizacjami” mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie Gminy Widawa jak najlepszych warunków funkcjonowania.

### **Cel główny i cele szczegółowe**

**§ 4. 1.** Głównym celem programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne skutki w poprawie jakości życia mieszkańców Gminy;
- 2) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;

- 3) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
- a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
  - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,
  - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - d) zwiększanie udziału mieszkańców Gminy w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - e) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych.

### **Zasady współpracy**

**§ 5.** Współpraca Gminy Widawa z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) zasada pomocniczości – jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowanym na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji;
- 2) zasada efektywności – polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 3) zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności – polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego, szerokiego i sprawnego dostępu do informacji i realizacji zadań publicznych;
- 4) zasada partnerstwa – oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów na ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 5) zasada suwerenności stron – polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

### **Zakres przedmiotowy**

**§ 6.** Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań Gminy, określonych przepisami prawa, mieszczących się w katalogu zadań należących do sfery zadań publicznych – wymienionych w art. 4 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez podmioty swojej działalności statutowej na terenie Gminy bądź na rzecz jej mieszkańców.

### **Formy współpracy**

**§ 7. 1.** Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami mogą w szczególności polegać na:

- 1) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych

zadań, ogłoszonych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;

- 2) przekazywaniu informacji o konkursach grantowych ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;
- 3) zapraszaniu przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych z współpracą Gminy z organizacjami;
- 4) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;
- 5) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 7) zawieraniu umów partnerskich;
- 8) udziale osób wskazanych przez organizacje w pracach Komisji konkursowej ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań własnych Gminy.

2. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania lub powierzania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Środki finansowe pochodzące z dotacji przeznaczone są wyłącznie na wykonanie określonego przedsięwzięcia i nie mogą być wykorzystane na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne;
- 2) remonty lokali i budynków;
- 3) zakup grantów;
- 4) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
- 5) działalność gospodarczą.

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:
  - a) szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
  - b) organizowanie i udział w zawodach i współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym,
  - c) organizowanie czynnego wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) działanie na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez organizację zajęć tematycznych,
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 4) propagowanie kultury, sztuki, tradycji i historii regionu,
- 5) ochrona środowiska,
- 6) ochrona i promocja zdrowia,
- 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w trudnej sytuacji życiowej,

- 8) rozwijanie form życia kulturalno – oświatowego, towarzyskiego i wypoczynku dla osób starszych poprzez rozbudzanie ich zainteresowań,
- 9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 10) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównaniem szans tych rodzin i osób, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

### **Okres realizacji programu**

§ 9. 1. Realizacja programu obejmuje rok kalendarzowy i tym samym rok budżetowy 2021.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań gminy w 2021 r.

### **Sposób realizacji programu:**

§ 10. 1. Głównym sposobem realizacji programu będzie zlecenie realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie lub powierzanie wraz z udzielaniem dotacji na odpowiednio finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji, które odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 13-16 ustawy chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może również nastąpić na wniosek, z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy.

3. Głównymi realizatorami programu są:

- a) Rada Gminy Widawa – w zakresie uchwalenia programu
- b) Wójt Gminy Widawa – w zakresie realizacji programu,
- c) organizacje – w zakresie realizacji programu w oparciu o podpisane umowy z Gminą Widawa.

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 11. 1. Na realizację zadań publicznych przez organizację pozarządową planuje się przeznaczyć w 2021 roku środki finansowe w kwocie **50 000,00 zł**.

2. Ostateczną kwotę określi Rada Gminy Widawa w uchwale budżetowej na 2021 rok.

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 12. 1. Oceny realizacji zadań wynikających z programu dokonuje Wójt Gminy w oparciu o następujące kryteria:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert oraz liczba złożonych ofert w tych konkursach;
- 2) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty i Gminę;
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom.

2. Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia 2022 roku.

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 13.** 1. Program tworzy się w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu,
- 2) skierowanie projektu programu do konsultacji z organizacjami,
- 3) konsultacje z organizacjami odbywają się w oparciu o uchwałę Rady Gminy, podjętą na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy,
- 4) po naniesieniu ewentualnych poprawek program zostaje skierowany pod obrady Rady Gminy, która podejmuje stosowną uchwałę.

2. Koordynatorem realizacji programu jest Referat Oświaty i Sportu.

### **Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 14.** 1. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Gminy Widawa budżetu gminy na 2021 rok.

2. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom i podmiotom, Wójt Gminy opublikuje informację o nim w Biuletynie Informacji Publicznej - [www.bip.widawa.pl](http://www.bip.widawa.pl), na stronie gminy – [www.widawa.pl](http://www.widawa.pl) oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy.

3. Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia, zgodnie z przepisami ustawy, komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert i nadaje jej regulamin.

4. Dopuszcza się udział w składzie komisji – z głosem doradczym- ekspertów, czyli osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której ogłoszony został konkurs.

5. Komisja konkursowa ocenia i opiniuje nadesłane oferty.

6. Komisja konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych.

7. Decyzję o udzieleniu dotacji lub wsparcia podejmuje Wójt.

8. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

9. W ciągu 7 dni od upływu terminu składania wniosków, lista ubiegających się o dotację zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz podana do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej i stronie internetowej Gminy.

10. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany w BIP, na stronie internetowej Gminy oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.