

ZARZĄDZENIE NR 51/2024
WÓJTA GMINY WIDAWA

z dnia 29 kwietnia 2024 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS)
Wójta Gminy Widawa

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 609) art. 23e pkt 4 i 5 ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 807), art.7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2024 r. poz. 248) oraz §2 pkt. 3, §3 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r., poz. 875), oraz §1 ust. 2 i 3, §6 Zarządzenia Nr 54/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 8 marca 2024 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) i powołania pełnomocnika Wojewody Łódzkiego ds. wsparcia wojsk sojusznicznych przez państwo – gospodarza zarządzam co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia warunków do realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa – gospodarza tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support Wójta Gminy Widawa, zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS”, działający na terenie gminy Widawa, obejmującym cywilną i wojskową pomoc udzielaną w czasie pokoju, kryzysu i wojny sojusznicznym siłom zbrojnym i organizacjom międzynarodowym, które wykonują zadania lub przemieszczają się po terytorium gminy Widawa.

§ 2. Punkt Kontaktowy Host Nation Support funkcjonuje w Urzędzie Gminy Widawa.

§ 3. 1. Obsługę Punktu Kontaktowego Host Nation Support zapewniają:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Zastępca Kierownika USC;
- 2) Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Sekretarz Gminy;
- 3) Członek Punktu Kontaktowego HNS – Inspektor ds. obsługi informatycznej i ochrony danych osobowych;

2. Upoważnia się Kierownika PK HNS do koordynowania czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu sił zbrojnych oraz organizacji międzynarodowych na terenie gminy Widawa.

3. Osoby wchodzące w skład PK HNS powinny posiadać pisemne upoważnienie do reprezentowania Wójta Gminy Widawa w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych w realizacji wsparcia (wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia), (wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach PK HNS Wójta Gminy Widawa stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia).

§ 4. Punkt Kontaktowy HNS korzysta z własnych baz danych lub tworzy je na potrzeby realizacji zadań HNS w ramach udzielonego wsparcia wojskom sojusznicznym.

§ 5. Zadania Punktu Kontaktowego HNS:

- 1) aktualizacja dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym posiadanie aktualnych danych teleadresowych niezbędnych do realizacji zadań na administrowanym terenie;
- 2) tworzenie i aktualizacja Centralnej Bazy Danych HNS;
- 3) koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielenia wsparcia wojskom sojusznicznym, w tym: planowanie działań, utrzymanie gotowości, udzielanie informacji;
- 4) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktów Kontaktowych HNS organu nadrzędnego oraz sąsiednich organów szczebla równorzędnego;

- 5) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicznych przebywających lub przemieszczających się przez teren gminy Widawa;
- 6) przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 7) przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych w zakresie HNS i ich realizacja na administrowanym terenie;
- 8) pomoc w dokumentowaniu i oszacowaniu strat i szkód wyrządzonych przez przebywające i lub przemieszczające wojska sojuszniczne na administrowanym terenie.

§ 6. Bieżąca realizacja zadań PK HNS Wójta Gminy Widawa prowadzona jest na stanowisku zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Widawa.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 51/2024
Wójta Gminy Widawa
z dnia 29 kwietnia 2024 r.

Upoważnienie Nr

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 609) w celu realizacji zadań, o których mowa w zarządzeniu Nr 51/2024 Wójta Gminy Widawa z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS) Wójta Gminy Widawa

upoważniam

Panią/Pana

legitymującą/ego się dowodem osobistym nr do:

- reprezentowania Wójta Gminy Widawa w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywających na terytorium gminy Widawa do prawidłowego wywiązywania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych,
- koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych na terenie gminy Widawa w zakresie pomocy udzielanej przez państwo – gospodarza siłom i organizacjom sojusznicznym rozmieszczonym i wykonującym zadania lub przemieszczającym się przez terytorium gminy Widawa.

Niniejsze upoważnienie jest ważne łącznie z dokumentem tożsamości i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....

(podpis i pieczęć Wójta)

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 51/2024
Wójta Gminy Widawa
z dnia 29 kwietnia 2024 r.

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO PRACY W RAMACH PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS
WÓJTA GMINY WIDAWA**

	Kierownik PK HNS	Z-ca Kierownika PK HNS	Członek PK HNS
Nazwa stanowiska służbowego			
Imię i nazwisko			
nr telefonu			
nr telefonu komórkowego			
Adres poczty e-mail			
Adres do korespondencji			
nr i data udzielonego upoważnienia			
Nr i data ważności poświadczenia bezpieczeństwa			