

**Program współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2025 rok**

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekróć w tekście jest mowa o:

1. **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
2. **programie** - rozumie się przez to program współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2025 rok;
3. **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. **gminie** - rozumie się przez to Gminę Widawa;
5. **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6. **dotacji** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e i art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.)

Wprowadzenie

§ 2. Podstawą wprowadzenia Programu Współpracy Gminy Widawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 zwanego dalej „programem” jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Niniejszy „program” jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „ustawy” zwanych dalej „organizacjami” mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie Gminy Widawa jak najlepszych warunków funkcjonowania.

Cel główny i cele szczegółowe

§ 4. 1. Głównym celem programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1. upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne skutki w poprawie jakości życia mieszkańców Gminy;
2. określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;
3. budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a. wykorzystanie potencjału mieszkańców Gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
 - b. promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,
 - c. rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - d. zwiększanie udziału mieszkańców Gminy w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - e. podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy Widawa z organizacjami odbywa się na zasadach:

- a. zasada pomocniczości – jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym,

- a sektorem obywatelskim ukierunkowanym na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji;
- b. zasada efektywności – polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
 - c. zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności – polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego, szerokiego i sprawnego dostępu do informacji i realizacji zadań publicznych;
 - d. zasada partnerstwa – oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów na ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
 - e) zasada suwerenności stron – polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

Zakres przedmiotowy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań Gminy, określonych przepisami prawa, mieszczących się w katalogu zadań należących do sfery zadań publicznych – wymienionych w art. 4 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez podmioty swojej działalności statutowej na terenie Gminy bądź na rzecz jej mieszkańców.

Formy współpracy

§ 7. 1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami mogą w szczególności polegać na:

1. informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, ogłoszonych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
2. przekazywaniu informacji o konkursach grantowych ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;

3. zapraszaniu przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych z współpracą Gminy z organizacjami;
4. udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;
5. konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
6. współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
7. zawieraniu umów partnerskich;
8. udziale osób wskazanych przez organizacje w pracach Komisji konkursowej ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań własnych Gminy.

2. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania lub powierzania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Środki finansowe pochodzące z dotacji przeznaczone są wyłącznie na wykonanie określonego przedsięwzięcia i nie mogą być wykorzystane na:

1. zadania i zakupy inwestycyjne;
2. remonty lokali i budynków;
3. zakup grantów;
4. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
5. działalność gospodarczą.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - a) szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
 - b) organizowanie i udział w zawodach i współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym,
 - c) organizowanie czynnego wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) działanie na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez organizację zajęć tematycznych,
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 4) propagowanie kultury, sztuki, tradycji i historii regionu,

- 5) ochrona środowiska,
- 6) ochrona i promocja zdrowia,
- 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w trudnej sytuacji życiowej,
- 8) rozwijanie form życia kulturalno – oświatowego, towarzyskiego i wypoczynku dla osób starszych poprzez rozbudzanie ich zainteresowań,
- 9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 10) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównaniem szans tych rodzin i osób, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Okres realizacji programu

- § 9. 1.** Realizacja programu obejmuje rok kalendarzowy i tym samym rok budżetowy 2025.
- 2.** Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań gminy w 2025 r.

Sposób realizacji programu:

- § 10. 1.** Głównym sposobem realizacji programu będzie zlecenie realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie lub powierzanie wraz z udzielaniem dotacji na odpowiednio finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji, które odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 13-16 ustawy chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
- 2.** Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może również nastąpić na wniosek, z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art.19a ustawy.
- 3.** Głównymi realizatorami programu są:
- a) Rada Gminy Widawa – w zakresie uchwalenia programu
 - b) Wójt Gminy Widawa – w zakresie realizacji programu,
 - c) organizacje – w zakresie realizacji programu w oparciu o podpisane umowy z Gminą Widawa.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11. 1. Na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe planuje się przeznaczyć w 2025 roku środki finansowe w kwocie **85 000,00 zł.**

2. Ostateczną kwotę określi Rada Gminy Widawa w uchwale budżetowej na 2025 rok.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Oceny realizacji zadań wynikających z programu dokonuje Wójt Gminy w oparciu o następujące kryteria:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert oraz liczba złożonych ofert w tych konkursach;
- 2) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty i Gminę;
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom.

2. Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 31 maja 2026 roku.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 13. Program tworzy się w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu,
- 2) projekt programu w dniu 07.11.2024 r. został opublikowany na stronie internetowej Gminy Widawa oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Widawa,
- 3) konsultacje z organizacjami odbywały się w terminie od 07.11.2024 r. 2024 r. do 18.11.2024 r. w oparciu o Uchwałę Nr VII/39/11 Rady Gminy Widawa z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) w konsultacjach brały nie brały udziału żadne organizacje;
- 5) do projektu programu nie zgłoszono uwag,
- 6) po uwzględnieniu/nie uwzględnieniu uwag program zostaje skierowany pod obrady Rady Gminy, która podejmuje stosowną uchwałę.

**Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert
w otwartych konkursach ofert**

§ 14. 1. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Gminy Widawa budżetu gminy na 2025 rok.

2. Przed powołaniem komisji, Wójt ogłasza nabór na członków komisji i wyznacza odpowiedni termin w celu zgłaszania kandydatów na członków komisji przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

4. Komisja konkursowa opiniuje nadesłane oferty.

5. Komisja konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych.

6. Decyzję o udzieleniu dotacji lub wsparcia podejmuje Wójt.

7. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

8. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany w BIP, na stronie internetowej Gminy oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.