

Protokół Nr 34/10
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy
odbytej w dniu 23 marca 2010 r.

Otwarcia kolejnego posiedzenia Komisji Rewizyjnej dokonał Pan Marek Olejniczak – Przewodniczący tejże Komisji, który na wstępie swego wystąpienia powitał zebranych. Następnie stwierdził kworum niezbędne do obradowania i przedstawił proponowany porządek obrad:

- 1. Kontrola przeprowadzonych przetargów.**
- 2. Analiza harmonogramu remontów mienia komunalnego.**
- 3. Sprawy bieżące i różne.**

Do przedstawionego porządku obrad nie zgłoszono żadnych uwag i został przyjęty jednogłośnie. Następnie po zatwierdzeniu tematyki obrad, Przewodniczący Komisji przystąpił do zatwierdzenia protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji. Dodał, że protokół był wcześniej wyłożony do wglądu w Urzędzie Gminy, poza tym oznajmił, że jest możliwość zapoznania się z protokołem w dniu dzisiejszym.

W związku z tym, że do protokołu z poprzedniego posiedzenia nie zgłaszano żadnych uwag, protokół został przyjęty jednogłośnie przez członków Komisji.

Ad. 1

Realizując porządek obrad Przewodniczący poprosił Panią Karolinę Pokorską – pracownika Urzędu Gminy ds. oświaty, kultury i sportu o przedstawienie kwestii przeprowadzonych przetargów z zakresu oświaty. Na wstępie swej wypowiedzi Pani Pokorska poinformowała zebranych, iż w 2009 roku odbyły się 4 przetargi, których przedmiotem zamówienia były kolejno olej napędowy, olej opałowy, węgiel i miął oraz odwóz dzieci i opieka podczas odwozu. Następnie przedstawiła terminy ich realizacji oraz szczegółową informację o przebiegu i wynikach każdego z tych przetargów, co stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Ponadto nadmieniła, iż w okresie grzewczym szczególnie w placówkach szkolnych w Ochlach i Brzykowie pojawiły się problemy z węglem, który był złej jakości.

W tym miejscu wywiązała się dyskusja dotycząca powyżej wspomnianego problemu podczas, której członkowie komisji przedstawiali propozycje mające na celu wyeliminowania takich sytuacji w przyszłości.

Następnie przed przystąpieniem do realizacji kolejnego punktu obrad podjęto temat możliwości budowy mostu w miejscowości Ruda. Podczas tej polemiki Przewodniczący Komisji zauważył, iż w pierwszej kolejności powinny być realizowane inwestycje gdzie jest największe skupisko ludzi a dopiero w dalszej kolejności te, które wymagają dużych nakładów pieniężnych a służą niewielkiej liczbie mieszkańców. Ponadto dodał, iż jego zdaniem w pierwszej kolejności powinna nastąpić przebudowa dróg na osiedlu w Chociwiu i w Widawie, gdzie istnieje duża szansa na pozyskanie dofinansowania z funduszy unijnych.

W dalszej części radni dokonali podsumowania zadań przeprowadzonych w ostatnim czasie.

W tym miejscu Przewodniczący zaznaczył, iż na terenie naszej gminy nadal są miejscowości, gdzie nie została położona sieć wodociągowa, z czym niektóre gminy tak jak chociażby Sędziejowice już się uporały i temat wodociągowania mają już zamknięty.

Powyższą wypowiedź poparł również radny Mikła, który zauważył, iż problem wodociągowania ma już za sobą również gmina Burzenin. Ponadto dodał, iż na naszym terenie należałoby w pierwszej kolejności dokończyć budowę pozostałych sieci wodociągowych, a dopiero później zająć się przebudową dróg.

Następnie Przewodniczący poprosił Pana Pawła Lisowskiego – Kierownika Zakładu Usług Komunalnych o przedstawienie kwestii kruszenia gruzu oraz jego wywiezienia na drogi.

Wobec powyższej prośby Pan Lisowski poinformował zebranych jak odbywa się proces kruszenia gruzu, a następnie przedstawił kwestię jego transportowania na drogi, która jego zdaniem jest najkorzystniejsza. W dalszej części dodał, iż decyzję o tym, jakie drogi będą uzupełniane materiałem pochodzącym z kruszenia gruzu powinni podjąć radni i ustalić kolejność ich realizacji. Następnie Pan Lisowski poinformował członków komisji o zamiarze zakupu dodatkowego samochodu na potrzeby jego jednostki, a następnie przedstawił konieczność tego przedsięwzięcia oraz korzyści i oszczędności, jakie z tego tytułu można pozyskać.

W tym miejscu radny Mikła zauważył, iż dobrym rozwiązaniem dla Zakładu Usług Komunalnych w przyszłości byłoby powołanie spółki wodnej działającej w jego strukturze. Następnie przedstawił możliwość zrealizowania takiego przedsięwzięcia oraz korzyści, jakie powyższe działanie przyniosłoby dla tej jednostki, a także dla rolników.

W dalszej części omówiona została kwestia sprzedaży wycenionego sprzętu należącego do Zakładu Usług Komunalnych, który jest zbędny dla tej jednostki. W toku tej dyskusji członkowie Komisji zawnioskowali, aby przyspieszyć działania mające na celu zbycie zużytego sprzętu.

W dalszej części Pan Sylwester Wodniak – pracownik referatu Rozwoju Gospodarczego i Inwestycji przedstawił wykaz przeprowadzonych przetargów, który stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Ponadto udzielił szczegółowych informacji dotyczących terminów oraz ich przebiegu.

Następnie Przewodniczący poprosił Pana Wiesława Karczmarka – Skarbnika Gminy o udzielenie wyjaśnień dotyczących zakupu samochodu dla Zakładu Usług Komunalnych.

Wobec powyższego Pan Skarbnik poinformował, iż zakupu samochodu musi dokonać gmina, a następnie przekazać na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych, co wynika z przepisów ustawy o finansach publicznych, w których mowa, iż gospodarstwo pomocnicze nie może dokonywać zakupów inwestycyjnych.

Następnie Przewodniczący zapytał pana Skarbnika o stan zadłużenia gminy.

W odpowiedzi na powyższe Pan Skarbnik wyjaśnił, iż w stosunku do ubiegłego roku zadłużenie gminy uległo zmniejszeniu, gdyż systematycznie przekazywane są raty kredytów i pożyczek. Ponadto dodał, iż w chwili obecnej nie ma potrzeby zaciągania dodatkowego kredytu, jednak w najbliższym czasie przewidziana jest taka możliwość. Kontynuując przedstawił cel takiego działania, które nastąpi dopiero po rozstrzygnięciu przetargu na modernizację stacji uzdatniania wody i budowy zbiorników w Widawie.

Następnie z uwagi na brak dodatkowych pytań Przewodniczący podziękował osobom, które wzięły udział w posiedzeniu i udzieliły informacji na tematy nurtujące członków Komisji.

Ad. 2

Do omówienia kolejnego punktu Przewodniczący poprosił Panią Danutę Radzioch – pracownika Urzędu Gminy zajmującego się kwestią mienia komunalnego.

Wobec powyższego Pani Radzioch przedstawiła członkom Komisji liczbę posiadanych przez gminę lokali komunalnych oraz socjalnych. Następnie zaznaczyła, iż obecnie jeden z budynków decyzją Nadzoru Budowlanego przeznaczony został do rozbiórki. W dalszej części wyjaśniła Komisji, na czym polegają różnice pomiędzy lokalami socjalnymi, Ponadto komunalnymi. Ponadto nadmieniła, iż te drugie są obecnie w bardzo dobrym stanie oprócz budynku, t.zw. Domu Nauczyciela znajdującego się w Ochlach, gdzie należy wymienić instalację oraz dach.

W tym miejscu radny Mikła zapytał, czy gmina posiada jakieś wolne lokale, które w razie jakichkolwiek zdarzeń losowych mogłyby być udostępnione poszkodowanym.

W odpowiedzi na powyższe Pani Radzich wyjaśniła, iż obecnie w Lucjanowie oraz w budynku po byłym Przedszkolu w Chociwiu są takie lokale, jednak decyzją władz gminy zostaną one wyremontowane i przeznaczone do wynajęcia. Następnie zaznaczyła, iż w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych można zagospodarować świetlice wiejskie, czy też pomieszczenia w placówkach szklonych celem umieszczenia w nich osób poszkodowanych. W dalszej części przedstawiła obowiązujące stawki czynszu za wynajem mieszkań socjalnych i komunalnych.

W tym miejscu radny Mikła zapytał, czy wpływy z czynszu pokrywają w całości utrzymanie przez gminę tych lokali w należyłym stanie.

Odpowiadając na to pytanie Pani Radzich wyjaśniła, iż koszty utrzymania budynków znacząco przekraczają kwotę, która wpływa do budżetu gminy z tytułu opłat za wynajem mieszkań, gdyż oprócz bieżących remontów jest wiele kwestii związanych z dokumentacją oraz przeprowadzanymi kontrolami w tych budynkach.

Następnie z uwagi na brak dalszych pytań Przewodniczący podziękował Pani Radzich za udział w posiedzeniu i udzieleniu informacji.

Ad. 3

W tym punkcie członkowie Komisji wysunęli wnioski skierowane do Wójta Gminy, stanowiące załącznik do niniejszego protokołu.

W związku z wyczerpaniem tematyki zaplanowanej na to spotkanie Przewodniczący podziękował członkom Komisji za udział w posiedzeniu i zamknął kolejne obrady Komisji Rewizyjnej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Jolanta Szuleta

Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej

Marek Olejniczak