

Protokół nr 14/08
z posiedzenia Komisji ds. Socjalnych
odbytego w dniu 27 marca 2008 r.

Kolejne posiedzenie Komisji ds. Socjalnych otworzył Przewodniczący Komisji – Pan Zbigniew Krzyżański, który powitał zebranych. Następnie stwierdził kworum niezbędne do obradowania i przedstawił zaplanowany porządek obrad, który przedstawiał się następująco:

- 1. Ocena działalności placówek kulturalnych – GOK, GBP, filie biblioteczne.**
- 2. Sprawy bieżące i różne.**

Do przedstawionego porządku obrad nie zgłoszono żadnych uwag i został przyjęty jednogłośnie. Następnie po zatwierdzeniu tematyki obrad Przewodniczący zarządził głosowanie nad przyjęciem protokołu z poprzedniego posiedzenia, który był udostępniony do wglądu w Urzędzie Gminy.

W wyniku przeprowadzonego głosowania protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 1

Przystępując do realizacji pierwszego punktu Przewodniczący poprosił o zabranie głosu Panią Halinę Gronowską – Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej i przedstawienie sprawozdania z działalności prowadzonej przez nią jednostki.

W związku z powyższym Pani Gronowska przedstawiła członkom komisji stan zatrudnienia w Gminnym Ośrodku Kultury w Widawie, gdzie pełni obowiązki Kierownika. Ponadto omówiła zakres obowiązków każdego pracownika i wyjaśniła, iż dwie osoby mają zawarte umowy na cały etat i jest to Pan Godlewski i Pan Gronowski natomiast Pani Dembska, Pani Herman i Pan Kempski są zatrudnieni na podstawie umowy zlecenie, z kolei Pani Stelmaszczyk posiada $\frac{3}{4}$ etatu. Kontynuując poinformowała, jaka kwota została przeznaczona na zakup książek oraz ile zostało zakupionych pozycji i na jakie filie biblioteczne zostały rozproszone. W dalszej części Pani Gronowska wyjaśniła, iż obecnie Biblioteka posiada własną komputerową bazę danych, chociaż nie wszystkie tytuły zostały wprowadzone. Następnie Pani Kierownik przedstawiła ile ogółem pozycji posiada jej jednostka oraz ile posiadają poszczególne filie. Dodała również, iż nie wszystkie książki są wypożyczane, jest wiele pozycji, które udostępniane są czytelnikom jedynie na miejscu do wglądu. Pani Gronowska poinformowała członków komisji, iż został złożony do Urzędu Pracy wniosek o przydzielenie do Biblioteki jakiejś osoby na staż. W dalszej części poinformowała zebranych jakie imprezy i wystawy odbyły się w jej placówce, a także ile osób w nich uczestniczyło. Następnie wyjaśniła, iż Biblioteka bierze udział w ogólnopolskim programie „Cała Polska czyta dzieciom” i z tej okazji co miesiąc są czytane na głos bajki dla dzieci. Kontynuując swe sprawozdanie Pani Gronowska przedstawiła stan zatrudnienia w poszczególnych bibliotekach, a mianowicie:

- w Brzykowie zatrudnione są dwie osoby na $\frac{1}{2}$ etatu,
- w Restarzewie Środkowym pracuje jedna osoba na $\frac{1}{2}$ etatu,
- w Chociwiu zatrudniona jest jedna osoba na $\frac{1}{2}$ etatu,
- w Widawie pracują dwie osoby, które są zatrudnione na pełny etat.

Pani Kierownik odczytała również listę lektur, które są najczęściej wypożyczane. Następnie Przewodniczący Komisji zapytał, jakie są zaplanowane remonty.

W odpowiedzi na powyższe Pani Gronowska wyjaśniła, iż na ten rok przewidziane jest odmalowanie filii bibliotecznej w Brzykowie oraz wykonanie tam sufitu podwieszanego.

W tym miejscu głos zabrał radny Polak, który wyjaśnił, iż należy również wymienić instalację i drzwi w tej placówce.

Następnie głos zabrał Pan Wójt, który wyjaśnił, iż należałoby zastanowić się nad przeniesieniem filii bibliotecznej w Brzykowie do szkoły. Dodał, iż podobne rozwiązanie można byłoby zastosować w Restarzewie.

Jednak Radny Polak wyraził swoje obawy dotyczące przenoszenia zbioru bibliotecznego do szkoły, gdyż jego zdaniem nie ma tam odpowiedniego pomieszczenia mogącego pomieścić wszystkie książki.

W dalszej części głos zabrała Pani Jolanta Pietras – Sekretarz Gminy, która wyraziła swoje zdanie w sprawie budynku Gminnego Ośrodka Kultury, a mianowicie wyjaśniła, iż należałoby odnowić zewnętrzną elewację oraz uzupełnić brakujące litery w nazwie a także ustawić inną tablicę informacyjną.

Następnie głos zabrał Pan Wójt, który wyjaśnił, iż jeszcze parę lat temu wewnątrz budynku Ośrodka Kultury nie było tak jak jest teraz. Dodał, iż obecnie duża sala została pomalowana i doprowadzona do porządku. Ponadto zgodził się z opinią Pani Sekretarz, iż należy odnowić budynek z zewnątrz oraz umieścić duży napis. Kontynuując zwrócił się do Pani Gronowskiej, aby uruchomić świetlice również w soboty i w niedziele, gdyż młodzież kilka razy zwracała się z taką prośbą. Następnie wyjaśnił, iż wynajmując komukolwiek salę należy sporządzać umowę i pobierać opłatę. Wyjaśnił również, iż oddział przedszkolny nadal będzie prowadzony w budynku GOK, lecz w przyszłości należy pomyśleć o wybudowaniu nowego Przedszkola. Ponadto podkreślił, iż należy czynić starania, aby zachęcić jak najwięcej osób do odwiedzania tego miejsca.

W tym miejscu głos zabrał radny Polak, który zaproponował, aby przynajmniej na próbę uruchomić świetlicę w weekendy i zwiększyć ilość godzin popołudniowych, żeby przekonać się czy będzie więcej zainteresowanych.

Następnie Pan Wójt ponownie zabrał głos i poprosił Panią Kierownik o sporządzenie całorocznego planu imprez. Ponadto dodał, iż należy oznaczyć ten budynek, umieścić dużą tablicę informacyjną i zacząć promować to miejsce.

Po wypowiedzi Pana Wójta głos zabrała Pani Sekretarz, która zapytała o działkę obok budynku, a mianowicie czy należy ona również do GOK. Po uzyskaniu pozytywnej odpowiedzi zapytała również czy Pani Kierownik nie myślała o zagospodarowaniu tego placu.

W odpowiedzi na powyższe Pani Gronowska wyjaśniła, iż zaplanowane jest oczyszczenie tego placu i ustawienie ławeczek.

Następnie ponownie głos zabrała Pani Sekretarz, która wyjaśniła, iż są do pozyskania środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska na zagospodarowanie terenów zielonych. Ponadto dodała, iż warto byłoby ubiegać się o takie fundusze i zająć się tym placem. W dalszej części Pani Sekretarz zapytała czy Gminna Biblioteka Publiczna współpracuje z innymi bibliotekami.

Pani Gronowska wyjaśniła, iż prowadzi taką współpracę między innymi z Łaskiem.

Kontynuując ten temat Pani Sekretarz wyjaśniła, iż jej zdaniem za mało jest organizowanych imprez oraz występów w ramach wymiany z innymi placówkami. Ponadto dodała, iż konieczne jest sporządzenie kalendarza imprez. Następnie wyraziła opinię na temat kapeli, która powinna urozmaicić swój repertuar oraz zmienić stroje.

Następnie ponownie głos zabrał Pan Wójt, który zwrócił się do Pani Kierownik z propozycją podjęcia współpracy ze szkołami. Wyjaśnił, iż korzystne byłoby zatrudnienie na świetlicy jakiegoś nauczyciela, który przypominałby młodzieży szkolnej o zajęciach świetlicowych. Ponadto można byłoby organizować wiele konkursów, czy też urządzać wystawy.

W dalszej części głos zabrała radna Ziółkowska, która poruszyła sprawę prowadzonych na sali w GOK zajęć z aerobiku.

W związku z tą uwagą wywiązała się dyskusja na powyższy temat. Pani Sekretarz wyjaśniła, iż na tej sali nie ma odpowiednich warunków do prowadzenia tego typu zajęć. Ponadto dodała, iż najlepszym rozwiązaniem byłoby zorganizowanie aerobiku w sali gimnastycznej w budynku szkolnym.

Ad. 2

W tym miejscu Pan Wójt poruszył sprawę bezpieczeństwa na terenie naszej gminy. Ponadto poinformował, iż Policja powinna składać sprawozdania w tej kwestii i należy je egzekwować. Następnie Pan Wójt poinformował, iż pojawiła się szansa na zakup wozu strażackiego dla OSP w Dąbrowie Widawskiej. Ponadto wyjaśnił zasady finansowania tego zadania. Dodał również, iż przed podjęciem jakichkolwiek działań dotyczących zakupu tego samochodu Rada musi wyrazić swoją opinię. Kontynuując swą wypowiedź Pan Wójt podjął temat dróg powiatowych. Wyjaśnił zebranych, iż gmina musi zwrócić się z pismem do Zarządu tych dróg dotyczącym kwestii sprzątnięcia poboczy. Następnie wspominał o spotkaniu dotyczącym wdrażania programu „Leader”.

W tym miejscu głos zabrała Pani Sekretarz, która bardziej szczegółowo omówiła cel i program tego spotkania.

Następnie Pan Wójt poinformował, iż odbyła się wizytacja w szkole w Chociwiu, a także wyjaśnił, iż należy uregulować kwestie związane z utworzeniem Zespołu Szkół w tej miejscowości. Poinformował również, iż został ogłoszony kolejny przetarg na budowę boisk w Widawie.

Jako kolejny głos zabrał radny Polak, który zadał pytanie dotyczące rozpoczęcia prac remontowych w Ośrodku Zdrowia w Brzykowie.

W odpowiedzi na powyższe Pan Wójt wyjaśnił, iż nie zostały ukończone jeszcze sprawy dotyczące dokumentacji. Następnie omówił temat budowy nakładek.

W dalszej części głos zabrała radna Ziółkowska, która zapytała o projekt IPI, a mianowicie na jakim etapie są prace związane z jego realizacją.

Również na to pytanie odpowiedzi udzielił Pan Wójt, który wyjaśnił, iż prace nad tym projektem są już na ukończeniu. Ponadto udzielił dodatkowych informacji w tej kwestii.

Następnie Przewodniczący Komisji poinformował, iż w Chociwiu obok zakładu Sigma utrudniony jest ruch drogowy, którego przyczyną są zaparkowane po obu stronach jezdni samochody. Dodał, iż należałoby wstawić tam znak zakazujący parkowania.

W tym miejscu głos zabrał ponownie Pan Wójt, który wyjaśnił, iż tego typu problemy najlepiej rozwiązywałaby straż gminna. Dodał, iż należałoby rozważyć powołanie takiej jednostki, która zajęłaby się utrzymaniem porządku i czystości na terenie naszej gminy.

Jako kolejny głos zabrał radny Szydłowski, który zwrócił się z prośbą o zaopatrzenie poszczególnych jednostek OSP w ortalionowe kurtki.

W odpowiedzi na powyższe Pan Wójt wyjaśnił, iż w tej sprawie należy zwrócić się do pracownika Urzędu, który jest odpowiedzialny za prowadzenie spraw dotyczących Ochotniczych Straży Pożarnych, a osobą kompetentną w tym zakresie jest Pani Longina Oleszczuk.

Następnie radny Polak zwrócił się z prośbą do Pana Wójta o ponaglenie projektanta, który sporządza dokumentację dotyczącą remontu Ośrodka Zdrowia w Brzykowie, aby zdążyć z realizacją tego zadania jeszcze w tym roku.

Udzielając odpowiedzi w tej kwestii Pan Wójt wyjaśnił, iż osoba zajmująca się projektem dotyczącym remontu Ośrodka Zdrowia w Brzykowie wzięła na siebie odpowiedzialność przeprowadzenia większości dokumentacji. Następnie poinformował, iż łagodna zima w tym

roku pozwoliła na przeprowadzenie większości prac remontowych w Dąbrowie Widawskiej właśnie w tym okresie.

W dalszej części radny Szydłowski podziękował za wymianę okien w strażnicy w Chociwiu a także zwrócił się z prośbą o wymianę drzwi wejściowych w tym budynku.

Następnie Pan Wójt wyjaśnił, iż należy przymierzyć się do wymiany większej ilości okien i we wcześniejszym terminie niż to było w roku ubiegłym.

W dalszej części wywiązała się dyskusja na temat komunalizacji działek. Pan Wójt wyjaśnił, iż sukcesywnie będą uprzątnane działki należące do gminy. Następnie poinformował, w których budynkach zostaną wymienione okna.

W tym miejscu radny Polak zauważył, iż społeczność wiejska powinna wykazywać więcej własnej inicjatywy i robić coś w czynie społecznym.

Następnie Pani Sekretarz wyjaśniła, iż jeżeli gmina przystąpi do programu „Leader”, to będzie można pozyskać fundusze na działalność lokalną.

W dalszej części członkowie Komisji podjęli dyskusję na temat możliwości uzyskania dodatkowych dotacji na zagospodarowanie mienia gminnego.

Na zakończenie posiedzenia Komisja wysunęła wnioski skierowane do Pana Wójta, które stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

W związku z wyczerpaniem tematyki obrad, Przewodniczący Komisji podziękował za uczestnictwo Panu Skarbnikowi oraz członkom Komisji i zamknął kolejne posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokółowała:

Jolanta Szuleta

Przewodniczący Komisji ds. Socjalnych

Zbigniew Krzyżański