

Protokół Nr 7/11
z posiedzenia Komisji ds. Socjalnych
odbytego w dniu 16 czerwca 2011 r.

Otwarcia kolejnego posiedzenia dokonała Pani Iwona Mamzer – Przewodnicząca Komisji ds. Socjalnych, która na wstępie swego wystąpienia powitała zebranych. Następnie stwierdziła kworum niezbędne do obradowania i przedstawiła następujący porządek obrad:

- 1. Analiza remontów planowanych w placówkach szkolnych w okresie wakacji – wyjazd w teren.**
- 2. Sprawy bieżące i różne.**

Do przedstawionego porządku obrad nie zgłoszono żadnych uwag i został przyjęty jednogłośnie.

Następnie po zatwierdzeniu tematyki obrad Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad przyjęciem protokołu z poprzedniego posiedzenia, który był udostępniony do wglądu w Urzędzie Gminy. W wyniku przeprowadzonego głosowania protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 1

Realizując zaplanowany porządek obrad Komisja udała się na wizytację placówek szkolnych funkcjonującej na terenie gminy Widawa. W pierwszej kolejności członkowie Komisji zwizytowali Szkołę Podstawową w Brzykowie, gdzie dokonano przeglądu klasopracowni, pokoju nauczycielskiego oraz pomieszczeń socjalnych a także zaplecza kuchennego i stołówki. W trakcie tego obchodu Pani Grażyna Pilarz, która oprowadzała Komisję po budynku szkolnym zgłosiła konieczność doposażenia pokoju nauczycielskiego w dodatkowe krzesła, a także wykonania dopływu ciepłej wody do łazienki mieszczącej się na parterze budynku szkolnego jak również zakupu dwóch kuchni gazowo-elektrycznych, które w znacznym stopniu ułatwiłyby przygotowywanie posiłków dla dzieci. Ponadto członkowie Komisji zostali poinformowani o trwającym porządkowaniu książek przeniesionych z filii bibliotecznej mieszczącej się do tej pory w budynku OSP. Dodatkowo Pani Pilarz nadmieniła, iż w przyszłym roku szkolnym zwiększy się liczba dzieci uczęszczających do tej placówki. Ponadto zaznaczyła, iż bardzo wiele w utrzymanie i funkcjonowanie szkoły wkładają rodzice, którzy bardzo angażują się w organizację różnego rodzaju spotkań rodzinnych a także wspierają finansowo, chociażby poprzez doposażenie klasopracowni, czy też tak, jak to miało ostatnio miejsce zakupu urządzeń na plac zabaw.

W dalszej kolejności członkowie Komisji udali się do kolejnej placówki szkolnej znajdującej się w miejscowości Ochle, gdzie na miejscu zapoznani zostali z planowanymi remontami, które ze względu na ograniczone środki w budżecie dotyczyć będą przede wszystkim wymiany podłogi w dwóch klasopracowniach.

Następnie Komisja udała się do kolejnej placówki a mianowicie do Zespołu Szkół w Chociwiu, gdzie na miejscu powitana została przez Pana Mariusza Brząkała – Zastępcę Dyrektora Szkoły, który oprowadzając członków Komisji po budynku szkolnym informował jakie prace remontowe będą zrealizowane w okresie wakacji. Zaznaczył, iż powyżej wspomniane modernizacje będą polegały głównie na malowaniu takich pomieszczeń jak szatnia (przebieralnia) i kotłownia oraz wstawieniu drzwi do pomieszczenia z natryskami a także wymianie drzwi wejściowych do kotłowni oraz pomieszczenia z olejem opałowym. Ponadto dodał, iż ostatnie z wymienionych zadań podyktowane jest zaleceniami

pokontrolnymi. Dodatkowo Pan Brząkała zgłosił konieczność doposażenia kuchni w talerze, gdyż przeszło 90 dzieci korzysta ze stołówki i brakuje naczyń do podawania obiadu.

Kolejną placówką zwizytowaną przez członków Komisji była Szkoła Podstawowa w Restarzewie Cmentarnym. Na miejscu przedstawiciele tejsze placówki poinformowali, iż z uwagi na możliwe utworzenie w przyszłości w tejsze placówce oddziału przedszkolnego wskazane byłoby doposażenie klasopracowni w krzesła, stoliczki oraz dywan a także konieczna byłaby modernizacja łazienek polegająca mianowicie na obniżeniu umywalk a także zamontowania niższych sedesów. Następnie członkowie Komisji zostali oprowadzeni po budynku oraz otaczającym go terenie szkolnym. W trakcie tego obchodu zgłoszono konieczność odnowienia i pomalowania zewnętrznej elewacji przed wejściem do budynku oraz kotłowni a także przeprowadzenia modernizacji ławek znajdujących się na placu szkolnym jak również remontu komina i wiaty rowerowej.

W dalszej części Komisja udała się do Zespołu Szkół w Widawie, gdzie na miejscu Pan Marek Wójcik – Dyrektor tej placówki poinformował jakie remonty zostaną przeprowadzone w okresie wakacji. Do najważniejszych zadań, które muszą być zrealizowane zaliczył konieczność zakupu naczyń wyrównawczego o poj. około 250 litrów do c.o. oraz farby do pomalowania 3 klasopracowni, kuchni i kotłowni a także dokonania modernizacji elewacji zewnętrznej oraz schodów i łącznika. Następnie zaznaczył, iż większość drobnych prac remontowych zrealizowanych zostanie we własnym zakresie.

Na zakończenie wizytacji członkowie Komisji udali się do Przedszkola, gdzie pracownica tej placówki zgłosiła konieczność naprawy rynien na budynku a także pomalowania korytarza, kuchni, obieralni i zmywalni.

Ad. 2

Następnie po dokonaniu wizytacji placówek szkolnych działających na terenie naszej gminy Komisja udała się na salę obrad, gdzie na podstawie zgłoszonych zapotrzebowań wystosowano wnioski do Wójta Gminy, które po przeprowadzeniu głosowania zostały zaakceptowane jednogłośnie przez członków Komisji i stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

W dalszej części obrad Przewodnicząca zapoznała zebranych z treścią odpowiedzi na wnioski zgłoszone na poprzednim posiedzeniu a także z dokumentacją związaną z zakupem oraz rozdysponowaniem ubrań młodzieżowej drużyny strażackiej działającej przy OSP w Rogóźnie.

Następnie poproszona została Pani Joanna Nowak – pracownik Referatu Oświaty, Sportu i Zdrowia do omówienia tematyki związanej z dowozem dzieci do szkół a szczególnie wyjaśnienia kwestii zmian jakie nastąpiły w ostatnim okresie.

Pani Nowak wyjaśniła, iż powyżej wspomniana zmiana jaka nastąpiła w kwestii dowozu dzieci do szkół podyktowana była zbyt dużymi kosztami ponoszonymi przez gminę na utrzymanie autokarów oraz wynagrodzenia kierowców. Kontynuując swą wypowiedź przedstawiła roczną kwotę przekazywaną z budżetu na zapewnienie dowozu dzieci do placówek szkolnych.

W tym miejscu radny Polak zapytał jakie oszczędności gmina może uzyskać po wprowadzeniu wspomnianej zmiany oraz ile w obecnej chwili kształtuje się miesięczna kwota przeznaczana na dowozy.

W odpowiedzi na powyższe pani Nowak wyjaśniła, iż w obecnej chwili nie wpłynęła jeszcze faktura za zrealizowane usługi za ubiegły miesiąc dlatego też nie ma możliwości dokonania kalkulacji mających na celu przedstawienia kwoty oszczędności wynikającej z zatrudnienia przez gminę firmy przewozowej.

Następnie Przewodnicząca zapytała co będzie z autokarami, które gmina obecnie posiada a przede wszystkim z zatrudnionymi kierowcami.

Odpowiadając na powyższe Pani Nowak wyjaśniła, iż prawdopodobnie będzie podjęta decyzja o sprzedaży autokarów jednakże na obecną chwilę służą one do organizowanych przez szkoły czy też kluby sportowe wyjazdów. Natomiast odnośnie zatrudnionych kierowców zaznaczyła, iż na obecną chwilę nie rozstrzygnięto jeszcze do jakich prac zostaną te osoby oddelegowane, gdyż jak już wcześniej wspomniała autokary nadal wyjeżdżają w trasę a po za tym kierowcy wykorzystują również zaległe urlopy czy też nadpracowane godziny.

Jako kolejny głos zabrał radny Jaros, który poprosił o przedstawienie kwestii dotyczącej możliwości utworzenia punktu przedszkolnego, czy też przedszkola w Szkole Podstawowej w Restarzewie Cmentarnym.

W odpowiedzi na powyższe Pani Nowak wyjaśniła, iż zgodnie z ustawą o systemie oświaty gmina pokrywa koszty 5-cio godzinnego funkcjonowania przedszkola pozostałe dodatkowe godziny opłaca rodzic. Ponadto przedstawiła szacunkową kwotę czesnego, która nie obejmuje wyżywienia. Dodatkowo wyjaśniła, iż należałoby również rozważyć kwestię dowozu dzieci do przedszkola.

W związku z wyczerpaniem tematyki zaplanowanej na to posiedzenie oraz brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji ds. Socjalnych – Pani Iwona Mamzer zamknęła kolejne obrady Komisji i podziękowała za uczestnictwo.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
Jolanta Szuleta

**Przewodnicząca
Komisji ds. Socjalnych**

Iwona Mamzer