

UCHWAŁA NR XIV/90/08
RADY GMINY WIDAWA
z dnia 11 marca 2008 roku

w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Widawa oraz przyjęcia regulaminu gospodarowania tymi środkami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz.717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, Nr 170 poz. 1218, Nr 220 poz. 1600; z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176 poz. 1238) Rada Gminy Widawa uchwala, co następuje:

§ 1. W budżetach szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Widawa wyodrębnia się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Widawa określający szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli pracujących zawodowo oraz nauczycieli emerytów i rencistów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik
do Uchwały Nr XIV/90/08
Rady Gminy Widawa
z dnia 11 marca 2008 r.*

REGULAMIN

gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Widawa.

§ 1

Gospodarowanie środkami funduszu

1. W budżecie szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Widawa, wyodrębnia się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli tych szkół i stanowią 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w danej szkole, zwane dalej „Funduszem Zdrowotnym”.
2. Środkami, o których mowa w ust. 1 zarządzają dyrektorzy szkół i placówek oświatowych.
3. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania funduszem zdrowotnym Dyrektorzy szkół i placówek oświatowych powołują Komisję do spraw przyznawania pomocy z Funduszu Zdrowotnego, zwanej dalej „Komisją”.
4. W szkołach zatrudniających powyżej 25 nauczycieli do Komisji poza nauczycielami czynnymi zawodowo winien być również powołany przedstawiciel nauczycieli emerytów i rencistów.
5. Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy z Funduszu Zdrowotnego.
6. Rozpatrywanie wniosków odbywa się nie rzadziej niż raz na kwartał. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy jej członków. Komisja sporządza protokół z odbytych posiedzeń. Komisja, po rozpatrzeniu wniosków przedstawia je wraz z opinią i proponowaną wysokością świadczeń Dyrektorowi szkoły lub placówki. Rozpatrzone wnioski są ewidencjonowane w rejestrze prowadzonym przez Dyrektora szkoły lub placówki. Członkowie Komisji składają oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy wszystkich danych, do których mieli dostęp w związku z pracami w komisji. Wysokość jednorazowej pomocy nie może być niższa niż 200 zł i nie może przekroczyć kwoty 500 zł. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kwota pomocy może być wyższa.
7. Decyzję o przyznaniu pomocy podejmuje Dyrektor szkoły lub placówki.

§ 2

Osoby uprawnione do korzystania z Funduszu Zdrowotnego

1. Ze świadczenia funduszu zdrowotnego mogą korzystać:
 - 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Widawa,
 - 2) byli nauczyciele – emeryci i renciści – szkół i placówek jak w pkt. 1, którzy przeszli na emeryturę lub rentę.

§ 3

Zasady i warunki przyznawania pomocy z Funduszu Zdrowotnego

1. Pomoc z Funduszu Zdrowotnego zwana dalej „pomocą” udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
2. Pomoc, o której mowa w ust. 1 przyznawana jest w szczególności, w związku z:
 - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
 - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego przebywania w domu,
 - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
3. Wysokość przyznawanego świadczenia zdrowotnego uzależnia się od przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych biorąc pod uwagę sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, itp.).
4. Warunkiem przyznania pomocy jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, który stanowi załącznik do Regulaminu z aktualnym zaświadczeniem lekarskim.
5. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające leczenie oraz oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny.
6. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy może złożyć także przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna szkoły, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.
7. Pomoc udzielana jest nie częściej niż raz w roku kalendarzowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc może być przyznana częściej.
8. Pomoc będzie przyznawana w zależności od posiadanych środków.

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania i nr tel.

.....
Szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Uzasadnienie:

.....
.....

.....
(w załączeniu: aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela, oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny)

.....
data i podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji:

.....
.....
.....

Dyrektor szkoły:

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości:
(kwota)

.....
data i podpis