

**ZARZĄDZENIE Nr 70/2017**  
**WÓJTA GMINY WIDAWA**  
z dnia 4 września 2017 r.

w sprawie prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2016 r. poz. 487) zarządzam, co następuje:

§ 1. Na terenie gminy Widawa przeprowadzane są kontrole placówek handlowych, których celem jest ustalenie, czy przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przestrzegają zasad i warunków sprzedaży alkoholu.

§ 2. 1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeprowadzane są przez trzy osobowy zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem” w skład którego wchodzi upoważnieni przez Wójta Gminy pracownicy Urzędu Gminy.

2. Wzór upoważnienia o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli.

4. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swego składu przewodniczącego.

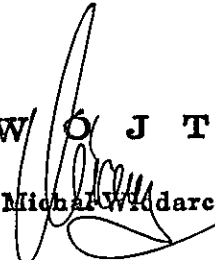
5. Zespół przeprowadza kontrolę na zasadach określonych w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

6. Z przeprowadzonej kontroli zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży alkoholu, którego wzór określa załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

7. Wzór protokołu kontroli punktu sprzedaży alkoholu określa załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Widawie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
  
**mgr Michał Widarczyk**

## UPOWAŻNIENIE Nr .../.....

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 487) i art. 79a ust. 6 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1829, poz. 780, poz. 1948, poz. 1997 i poz. 2255, z 2017 r. poz. 466 i poz. 819) oraz uchwały Rady Gminy Widawa Nr XXXII/205/16 z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 rok

### UPOWAŻNIAM

1. Pana/ią .....
2. Pana/ią .....
3. Pana/ią .....

będących pracownikami Urzędu Gminy Widawa do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Widawa udzielanych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 487)

u następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w następujących miejscach:

1. ....,
2. ....,
3. ....,
4. ....,
5. ....

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Widawa określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 487) oraz prawa miejscowego.

**Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio u w/w podmiotów:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli. Przedsiębiorca zobowiązany jest niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.
4. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 12 dni roboczych.
5. Kontrolowany jest zobowiązany do składania niezbędnych wyjaśnień na żądanie kontrolującego.
6. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 79-79b, art. 80 ust. 1,2, art. 82 ust. 1, art.83 ust. 1 i 2 z zastrzeżeniem art. 84d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz.1829 z późn. zm.),

Upoważnienie jest ważne do: .....

.....  
(pieczęć i podpis zlecającego kontrolę)

Widawa, dnia .....

## Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Widawa.
2. Kontrole prowadzone są według rocznego planu kontroli zatwierdzonego przez Wójta Gminy Widawa.
3. Na zlecenie Wójta Gminy, poza planem kontroli mogą być przeprowadzane dodatkowe kontrole punktów sprzedaży.
4. Zgodnie z art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.), do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829 ze zm.).
5. Zakres kontroli obejmuje:
  - 1) Przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
    - c) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
    - d) sprzedaży i podawaniu napojów alkoholowych w miejscu wyznaczonym w zezwoleniu,
  - 2) Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynikających z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:
    - a) nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
    - b) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
    - c) zachowanie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
    - d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych.
6. Z przeprowadzonej kontroli zespół sporządza –w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron protokół kontroli

## PROTOKÓŁ KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Przeprowadzonej w dniu ..... 2017 r. w placówce: .....położonej w miejscowości .....

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 487) oraz upoważnienia Nr .../2017 z dnia ..... 2017 r. do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej prowadzonej przez **Pana/ią** .....  
**zam.** .....

Osoby prowadzące kontrolę:

1. Pan/i ..... - przewodniczący zespołu
2. Pan/i ..... - członek zespołu
3. Pan/i ..... - członek zespołu.

Z udziałem /strony/ich pełnomocnicy:

.....  
.....

Stwierdzono, co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia .....
- wniesienie opłat .....
- zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca obowiązany jest pokazać odpowiednie faktury .....
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu .....
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem .....
- inne .....

2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w podstawie prawnej:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o pow. powyżej 200 m<sup>2</sup> powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy

- sprzedaż bezpośrednia prowadzona przez sprzedawcę .....

3. Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom niepełnoletnim i nietrzeźwym .....

- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw .....

- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży oraz najbliższej okolicy sprzedaży .....

4. Reklama i promocja napojów alkoholowych (reklama i promocja może odbywać w wydzielonych stoiskach, wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych,

hurtowniach, reklama piwa musi mieć odpowiednią formę)

5. Informacje dla klientów:

- o szkodliwości napojów alkoholowych .....
- o zakazie sprzedaży osobom nieletnim .....
- o zakazie sprzedaży na kredyt lub zastaw .....
- o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym .....
- o zakazie spożywania alkoholu w obrębie placówki .....
- o godzinach otwarcia placówki handlowej .....
- o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.....

6. Inne uwagi i spostrzeżenia :

Wyjaśnienia i uwagi strony:

Uwagi i zalecenia kontrolujących:

Na tym protokół zakończono.  
Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Podpisy prowadzących kontrolę:

1. ....
2. ....
3. ....

Przyczyny odmowy podpisania protokołu:

Data i podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej: