

UCHWAŁA NR XCII/525/23
RADY GMINY WIDAWA

z dnia 28 grudnia 2023 r.

**w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi
opiekuńcze sąsiedzkie oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia
z opłat, a także trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688), w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11, ust. 2 pkt 2a, art. 50 ust. 1a, ust. 3a-4b, ust. 6-6b, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, poz. 1693 i poz. 1938) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Stępnik

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania

§ 1.1. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie organizuje i realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Widawie.

2. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie świadczone są dorosłym osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

3. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą być przyznane również osobie dorosłej, pozostającej w rodzinie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie z nią zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

4. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

5. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Zakres usług będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb osoby, na której rzecz będą świadczone usługi.

6. Usługę opiekuńczą w formie pomocy sąsiedzkiej przyznaje się po ustaleniu, że zachodzą przesłanki do udzielenia pomocy określone w ustawie o pomocy społecznej poprzedzone wywiadem środowiskowym oraz opinią lekarza zgodnie ze wzorem (załącznik nr 1 i załącznik nr 2).

7. Pomoc świadczona jest przez osobę mieszkającą w sąsiedztwie i wskazaną przez beneficjenta. Osoba świadcząca pomoc nie może być spokrewniona z osobą korzystającą ze wsparcia.

8. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą być wykonywane przez osoby nie posiadające kierunkowego przygotowania zawodowego.

9. Warunkiem sprawowania opieki w ramach usług sąsiedzkich jest posiadanie przez osobę kursu pierwszej pomocy medycznej oraz bliskie sąsiedztwo zamieszkania.

10. Usługi opiekuńcze w formie pomocy sąsiedzkiej są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby z najbliższego otoczenia osoby uprawnionej.

11. Przyznanie lub odmowa pomocy w formie usług opiekuńczych sąsiedzkich, a także całkowite lub częściowe zwolnienie z ponoszenia odpłatności za świadczone usługi następuje w drodze decyzji administracyjnej.

12. Decyzja o przyznaniu usług opiekuńczych sąsiedzkich określa: okres przyznania usług, liczbę godzin przyznanych w miesiącu, zakres oraz miejsce świadczenia usług, warunki odpłatności oraz wysokość odpłatności. Szczegółowy zakres usług określa również umowa trójstronna zawarta pomiędzy organizatorem, osobą wykonującą usługi sąsiedzkie oraz osobą korzystającą z usług sąsiedzkich.

13. Wymiar i zakres przyznawanych usług opiekuńczych sąsiedzkich uzależniony jest od stanu zdrowia osoby objętej usługami oraz jej sytuacji rodzinnej i materialnej ustalonej przez pracownika socjalnego podczas wywiadu środowiskowego oraz od możliwości zabezpieczenia usług przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Widawie.

14. W pierwszej kolejności pomoc w formie usług sąsiedzkich przyznawana będzie osobom samotnym, posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub z ustaloną całkowitą niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

15. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą zostać również udzielone osobom w rodzinie, gdzie rodzina nie może z uzasadnionej przyczyny, wykorzystując swe uprawnienie, zasoby i możliwości zapewnić odpowiedniej pomocy.

16. Pomoc może być realizowana w oparciu o przygotowany plan pomocy określony w umowie trójstronnej za zgodą wszystkich uczestników.

17. Niedozwolone jest realizowanie pomocy sąsiedzkiej wobec osób, na które pobierane są świadczenia pielęgnacyjne lub opiekuńcze w ramach świadczeń rodzinnych.

18. Zakres usług opiekuńczych sąsiedzkich obejmować będzie pomoc i wsparcie w czynnościach dnia codziennego, m.in.: porządkowanie domu, przyrządzanie posiłków, pranie, przynoszenie opału i palenie w piecu, rozmowy, wspólne spędzanie czasu wolnego. Realizacja działań pomocowych poza domem, m.in.: pomoc przy robieniu zakupów, informowanie najbliższych lub odpowiednich służb o pilnych potrzebach czy pogorszeniu się stanu zdrowia, załatwianie spraw urzędowych.

19. Realizacja usług w środowiskach odbywać się będzie pod nadzorem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie.

§ 2. 1. Określa się warunki odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie, a także szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania.

2. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą być świadczone nieodpłatnie, odpłatnie lub częściowo odpłatnie.

3. Dla ustalenia odpłatności za udzielone usługi opiekuńcze sąsiedzkie przyjmuje się koszt jednej godziny świadczenia usługi w wysokości minimalnej stawki godzinowej wynikającej z aktualnej ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę za jedną godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usługi, przysługująca przyjmującemu zlecenie lub świadczącemu usługi.

4. W przypadku, gdy dochód osoby samotnej lub samotnie gospodarującej nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usługi sąsiedzkie świadczone są nieodpłatnie.

5. Poziom odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie dla osoby samotnie gospodarującej ustala poniższa tabela:

	Dochód w stosunku do kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy	Procentowy wskaźnik odpłatności dla usług opiekuńczych, w tym usług sąsiedzkich, i specjalistycznych usług opiekuńczych
1.	powyżej 100% do 102%	1%
2.	powyżej 102% do 105%	2%
3.	powyżej 105% do 108%	3%
4.	powyżej 108% do 110%	4%
5.	powyżej 110% do 120%	5%
6.	powyżej 120% do 130%	8%
7.	powyżej 130% do 150%	10%
8.	powyżej 150% do 170%	15%
9.	powyżej 170% do 180%	17%
10.	powyżej 180% do 190%	18%
11.	powyżej 190% do 200%	20%
12.	powyżej 200% do 220%	25%
13.	powyżej 220% do 250%	30%
14.	powyżej 250% do 260%	40%
15.	powyżej 260% do 270%	50%
16.	powyżej 270% do 280%	60%
17.	powyżej 280% do 290%	80%
18.	powyżej 290% do 300%	90%
19.	powyżej 300%	100%

6. Poziom odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie dla osoby w rodzinie ustala poniższa tabela:

	Dochód w stosunku do kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy	Procentowy wskaźnik odpłatności dla usług opiekuńczych, w tym usług sąsiedzkich, i specjalistycznych usług opiekuńczych
1.	powyżej 100 do 149%	2%
2.	powyżej 149% do 153%	3%
3.	powyżej 153% do 158%	4%
4.	powyżej 158% do 160%	5%
5.	powyżej 160% do 175%	10%
6.	powyżej 175% do 190%	15%
7.	powyżej 190% do 219%	20%
8.	powyżej 219% do 248%	25%
9.	powyżej 248% do 263%	30%
10.	powyżej 263% do 277%	35%
11.	powyżej 277% do 292%	40%
12.	powyżej 292% do 321%	43%
13.	powyżej 321% do 365%	46%
14.	powyżej 365% do 379%	50%
15.	powyżej 379% do 394%	55%
16.	powyżej 394% do 408%	65%
17.	powyżej 408% do 423%	85%
18.	powyżej 423% do 438%	95%
19.	powyżej 438%	100%

7. Podstawą wyliczenia należności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie jest decyzja administracyjna, karta pracy opiekuna (**załącznik nr 3**) potwierdzająca ilość przepracowanych godzin, podpisana przez osobę korzystającą z usługi lub rodzinę oraz zakres czynności wraz z rozliczeniem za usługi opiekuńcze (**załącznik nr 4**).

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności za korzystanie z usług, członka rodziny tej osoby, na wniosek pracownika socjalnego lub z urzędu, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie, może całkowicie lub częściowo zwolnić świadczeniobiorcę z ponoszenia odpłatności za usługi, zwłaszcza ze względu na:

- wnoszenie opłat za pobyt innych członków rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia oraz placówce opiekuńczo-wychowawczej lub leczniczo-rehabilitacyjnej;
- konieczność sprawowania opieki nad więcej niż jedną osobą wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedną osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym;
- szczególne okoliczności powstałe w wyniku zdarzeń losowych.

9. Odpłatność za usługi opiekuńcze sąsiedzkie wnosi się na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi.

10. Wpływy z odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie stanowią dochód budżetu gminy.

11. W przypadku niewywiązania się osoby lub rodziny z uiszczenia naliczonej odpłatności za wykonanie usługi, zwrot naliczonej opłaty będzie dochodzony na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

Widawa, dnia

.....

(pieczęć przychodni, poradni)

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Widawie**

Informacja o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o przyznanie usług opiekuńczych sąsiedzkich

Imię i nazwisko pacjenta:

Adres zamieszkania:

*Proszę wypełnić przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej rubryce: *

Lp.	Ocena stanu psychicznego/fizycznego pacjenta	Pełny	Ograniczony	Brak
1.	Umiejętność własnej oceny sytuacji osobistej			
2.	Wzrok			
3.	Sprawność chodzenia poza domem			
4.	Sprawność chodzenia w domu			
5.	Sprawność rąk			
6.	Schylanie			
7.	Panowanie nad zwieraczami			
8.	Odpowiedzialność osobista w prowadzeniu gospodarstwa domowego			
9.	Odpowiedzialność osobista w utrzymaniu higieny własnej			
10.	Zaburzenia psychiczne			

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

(podpis i pieczęć lekarza)

Widawa, dnia

.....
(pieczęć przychodni, poradni)

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Widawie**

Stwierdza się konieczność pomocy osoby drugiej w związku ze stanem zdrowia dla Pani/Pana
..... zamieszkałej/ego
..... od dnia do dnia
..... W związku z powyższym proszę o rozpatrzenie możliwości przyznania usług opiekuńczych w/w
pacjentowi.

Rozpoznanie w języku polskim:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć lekarza)

Opiekunki w domu podopiecznego
, zam.
 w dniach od
 do

[illegible]

.....

(miejscowość i data) (podpis podopiecznego) (podpis opiekunki)

Miesiąc Liczba dni świadczenia usług

Liczba godzin dziennie Liczba godzin w miesiącu

Koszt jednej godziny Koszt miesięczny

% odpłatności Odpłatność w złotych

Do zapłaty Słownie

Strona 7

(pieczęć GOPS Widawa)

ZAKRES CZYNNOŚCI

w środowisku objętym pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie w postaci odpłatnych usług opiekuńczych sąsiedzkich

Podopieczny:

Zamieszkały:

Opiekunka:

Godziny pracy:

Do zadań pracownika wykonującego pracę usługowo – opiekuńczą w szczególności należy:

I. Zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych, w tym:		Czas (min.)	W tyg./ m-scu
1.	Wykonywanie zakupów art. spożywczych i przemysłowych.		
2.	Przyrządzenie obiadu lub przygotowanie produktów do jego przyrządzenia.		
3.	Przygotowanie śniadania/kolacji.		
4.	Załatwianie spraw w urzędach.		
5.	Opłata rachunków (czynsz, energia, gaz).		
6.	Przynoszenie węgla, palenie w piecu, czyszczenie pieca.		
7.	Rozmowy.		
8.	Wspólne spędzanie czasu.		
9.	Inne czynności wynikające z potrzeb:		
II. Podstawowa opieka higieniczno- sanitarna, w tym:		Czas (min.)	W tyg./ m-scu
1.	Mycie i kąpiel chorego (z myciem głowy).		
2.	Pomoc przy toalecie, pomoc przy ubieraniu się.		
3.	Posłanie łóżka.		
4.	Pranie, prasowanie i zmiana bielizny pościelowej		
5.	Pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych.		
6.	Porządkowanie domu.		
7.	Utrzymanie w czystości naczyń, sprzętu, urządzeń sanitarnych.		
8.	Pranie bielizny osobistej i lekkiej odzieży chorego (prasowanie).		
9.	Mycie okien, pranie i wieszanie firan (raz na pół roku)		
10.	Wynoszenie śmieci.		
11.	Toaleta ciała przeciwoleżynowa (w łóżku).		
12.	Inne:		
13.			
14.			

III. Pielęgnacja, w tym:		Czas (min.)	W tyg./ m-scu
1.	Przygotowanie i podanie leków.		
2.	Zabiegi zlecone przez lekarza:		
3.	Zamawianie wizyt lekarskich i realizacja recept.		
4.	Inne:		

Nadzór nad pracą pracownika sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Widawie.

Za wykonywanie powierzonych obowiązków pracownik odpowiada zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy i Regulaminu Ośrodka.

.....

(data i podpis podopiecznego)

(data i podpis opiekunki)

(podpis Kierownika GOPS)

Otrzymują:

1. Podopieczny.
2. Opiekunka
3. A/a